GMINA KRZEPICE
42-160 KRZEPICE,
UL. CZĘSTOCHOWSKA 13

Krzepice, 13.04.2026 r.

ITR.7223.4.2026

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę Zamawiającego o wartości mniejszej od kwoty 170 000,00 zł *zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych*

I. Zamawiający: Gmina Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

- zmiana lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w Krzepicach w pasie drogi gminnej 639042S (w obrębie skrzyżowania z ul. Sienkiewicza)

Zakres robót

a) Roboty rozbiórkowe:

- usunięcie oznakowania poziomego i pionowego przejścia wskazanego w załączonym projekcie organizacji ruchu drogowego - Zamawiający nie dopuszcza usunięcia oznakowania poziomego przez jego zamalowanie,
- miejscowe rozbiórki nawierzchni chodnika,
- miejscowy demontaż krawężników.

Roboty drogowe:

- ułożenie chodnika w miejscach rozbiórek z dostosowaniem wysokości krawężników i właściwym wyprofilowaniem nawierzchni,
- wykonanie nawierzchni dojścia do przejścia z elementów fakturowych (dla osób z niepełnosprawnościami),

Oznakowanie:

- wykonanie oznakowania poziomego (grubowarstwowe) - pasy P-10, P-14, P-19 zgodnie z projektem,
- montaż zdemontowanych znaków pionowych D-6 oraz B-2,

Ponadto w zakres zadania wchodzi usunięcie oznakowania poziomego innego przejścia dla pieszych wraz z powierzchnią wyłączoną z ruchu znajdującą się przed tym przejściem z malowaniem grubowarstwowym linii wyznaczającej pas postojowy – przejście znajduje się również na ulicy Kościuszki pomiędzy skrzyżowaniem z ul. Częstochowską, a skrzyżowaniem z ul. Sienkiewicza.

Informacje o zamówieniu.

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe, dlatego w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty jakie musi ponieść Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia.

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. Przedmiot zamówienia został opisany według następujących kodów CPV:
   - 45233150-5 „Roboty w zakresie regulacji ruchu”
   - 45233222-1 „Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania”
3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

Zadanie należy wykonać w nieprzekraczalnym terminie tj. do dnia 29.05.2026r.

Jako termin zakończenia liczy się data podpisania protokołu końcowego odbioru robót, co może nastąpić wyłącznie po wykonaniu wszystkich robót.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy według załączonego wzoru – załącznik 1.
2. Wykaz wykonanych robót, których przedmiotem było wprowadzenie organizacji ruchu drogowego wraz z likwidacją istniejącego oznakowania poziomego. Zamawiający dopuszcza roboty, w których usuwanie oznakowania i wprowadzanie nowego było elementem większej inwestycji drogowej.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. - załącznik nr 3

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną - mbajor@krzepice.pl (w temacie proszę wpisać „Przebudowa przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki - Krzepice”).

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest:

- Michał Bajor, inspektor ds. dróg i transportu publicznego,
- Waldemar Majchrzak, inspektor ds. infrastruktury technicznej, inwestycji i dróg.

VII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 1 i **przesłać pocztą, lub złożyć w zamkniętej kopercie** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice do dnia 23.04.2026 r., do godz. 13.00,. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

   Oferta na zmianę lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w Krzepicach - nie otwierać przed 23.04.2026 r., godz. 13.30

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.04.2026 r., o godz. 13.30, w sali posiedzeń Rady Miejskiej w Krzepicach.

VIII. Kryterium wyboru ofert.

Najniższa cena.

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich liczbą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania – informacja na stronie BIP *bip.krzepice.pl*.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 roku, str.1) informuje się, że:
1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice jest Burmistrz Krzepic.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem e-mail: g.pietruszka@odo-iod.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c" ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 oraz przez czas określony dla poszczególnych symboli kategorii archiwalnej, którym oznaczona jest dokumentacja zgromadzona w Urzędzie Miejskim w Krzepicach zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67).

5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty przewidziane w przepisach prawa.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe podpisanie umowy w przypadku wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
e) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

XII. Załączniki

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz wykonanych robót.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Projekt umowy.
5. Załącznik 5 – Projekt – SOR - ul. - Kościuszki i Sienkiewicza

ZATWIERDZIŁ:
Burmistrz Krzepic
Mateusz Kluba

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego (sprawa: ITR.7223.04.2026)

Nazwa i adres Wykonawcy* / Konsorcjum*	FORMULARZ OFERTOWY
.....	Przedmiot zamówienia Zmiana lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w Krzepicach
.....	
NIP: ..... REGON:.....	Zamawiający
tel.: ..... e–mail:	Gmina Krzepice ul. Częstochowska 13 42-160 Krzepice
* - niewłaściwe skreślić, w przypadku konsorcjum podać dane lidera - dane członków konsorcjum należy umieścić na odwrocie	

Przebudowa przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki

Cena ofertowa netto [zł]	Podatek VAT [%]	Cena ofertowa brutto [zł]
Cena ofertowa brutto słownie		

Oświadczam, że:

1. Znana jest mi treść zapytania, przedmiot i zakres zamówienia.
2. Znane są mi postanowienia projektu umowy, który jest przedstawiony w załączeniu do ogłoszonego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie określonym w zapytaniu.
4. Termin związania niniejszą ofertą wynosi 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
5. Wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Załączniki:

1. Wykaz robót.
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

....

miejscowość i data

podpis osoby (osób) upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu: a)Wykonawcy; b)każdego ze wspólników konsorcjum; c) każdego ze wspólników spółki cywilnej.

Nazwa i adres Wykonawcy* / Konsorcjum*	Wykaz robót
.....	Przedmiot zamówienia Zmiana lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w Krzepicach
..... NIP: ..... REGON:..... tel.: ..... e–mail: ..... ***** - niewłaściwe skreślić, w przypadku konsorcjum podać dane lidera - dane członków konsorcjum należy umieścić na odwrocie	Zamawiający Gmina Krzepice ul. Częstochowska 13 42-160 Krzepice

Poz.	Nazwa zadania	Roboty wykonano dla	Wartość robót
1			
2			
3			

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu:
a)Wykonawcy;
b)każdego ze wspólników konsorcjum;
c) każdego ze wspólników spółki cywilnej.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego (sprawa: ITR.7223.04.2026)

Nazwa i adres Wykonawcy* / Konsorcjum*	**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,** o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
.... NIP: ..... REGON:..... tel.: ..... e–mail: ..... ***** - niewłaściwe skreślić, w przypadku konsorcjum podać dane lidera - dane członków konsorcjum należy umieścić na odwrocie	Przedmiot zamówienia Zmiana lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w Krzepicach
	Zamawiający Gmina Krzepice ul. Częstochowska 13 42-160 Krzepice

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o wewnętrzną procedurę Zamawiającego o wartości mniejszej od kwoty 170 000,00 zł - zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. oświadczam, co następuje:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, 2, 3 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

.....	.....,,,,.....
miejscowość i data	podpis osoby (osób) upoważnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu: a)Wykonawcy; b)każdego ze wspólników konsorcjum; c) każdego ze wspólników spółki cywilnej.

Projekt umowy

UMOWA Nr 2222. _____. 2026

zawarta w dniu ……..2026 roku w Krzepicach pomiędzy:

Gminą Krzepice, ul. Częstochowska nr 13, 42-160 Krzepice, NIP 5742054873, zwaną dalej „Zamawiającym", reprezentowaną przez Burmistrza – Mateusza Klubę, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krzepice, pani Anny Mońka, a

…., zwanym dalej „Wykonawcą".

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zmiana lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w Krzepicach w pasie drogi gminnej 639042S w obrębie skrzyżowania z ul. Sienkiewicza zgodnie z projektem „Korekta lokalizacji przejścia dla pieszych na ul. Kościuszki w obrębie skrzyżowania z ul. Sienkiewicza" i usunięcie oznakowania poziomego innego przejścia dla pieszych wraz z powierzchnią wyłączoną z ruchu znajdującą się przed tym przejściem z malowaniem grubowarstwowym linii wyznaczającej pas postojowy – przejście to znajduje się również na ulicy Kościuszki pomiędzy skrzyżowaniem z ul. Częstochowską, a skrzyżowaniem z ul. Sienkiewicza.

§ 2

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) zakup wszelkich materiałów niezbędnych do realizacji zamówienia,
   2) uzyskanie wszystkich niezbędnych uzgodnień i opinii, jeżeli są wymagane
   3) zapewnienie wykwalifikowanego personelu do wykonania zamówienia,
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
   1) udzielenie Wykonawcy wyjaśnień w trakcie robót,
   2) udzielenie stosownych pełnomocnictw do występowania w imieniu Zamawiającego.

§ 3

1.Termin wykonania przedmiotu umowy: do 29.05.2026 r.

2. Jako termin zakończenia liczy się data podpisania protokołu końcowego odbioru robót.

§ 4

1. Wynagrodzenie za wykonanie usługi wymienionej w §1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ……..zł brutto (słownie: …….. złotych i ……../100 groszy) (netto ……., vat ……. %).
2. Wynagrodzenie płatne jest jednorazowo na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
3. Faktury należy wystawiać wskazując jak niżej:
a) Jeżeli Operator jest uprawniony do wystawienia faktury poza systemem KSEF
Nabywca: Gmina Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice, NIP 5742054873
Odbiorca: Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice.
b) Jeżeli Operator wystawia fakturę w systemie KSEF
Nabywca: Gmina Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice, NIP 5742054873
Odbiorca: Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice, NIP 5741391048
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowego odbioru robót.

§ 5

1. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu realizacji umowy, o którym mowa w §3 Zamawiający nalicza karę w wysokości 0,5% kwoty wynagrodzenia określonego w §4 pkt 1 za każdy dzień opóźnienia.

2. Za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiający nalicza karę w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia określonego w §4 pkt 1
3. Za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Wykonawca nalicza karę w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia określonego w §4 pkt 1.
4. Maksymalna wartość kar nie może przekroczyć 30% kwoty wynagrodzenia określonego w §4 pkt

§ 6

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu zamówienia, o którym mowa §1.

2. Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, jest wymagana zgoda Zamawiającego. W tej sytuacji nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą, uwzględniając zakres robót powierzonych Podwykonawcy, termin ich wykonania oraz wysokość wynagrodzenia przysługującego z tytułu ich wykonania.

3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji, dotyczącej wykonania robót, określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia wynikające z ust. 1 – 2 stosuje się odpowiednio.

5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami taki zakres odpowiedzialności za wady i okresu odpowiedzialności, aby nie był on mniejszy i krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.

6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy (lud dalszemu Podwykonawcy) dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

7. Wykonawca, Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) robót przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.

8. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w następujących przypadkach:

1) niespełnienie wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

2) gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku.

9. Wykonawca, Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) robót przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 1,0 % wartości, o której mowa w §4 ust.1 umowy.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

12. W przypadku uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwie, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), o których mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia

doręczenia tej informacji.

14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 Zamawiający może:

1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

16. Fakturowanie prac wykonywanych w podwykonawstwie następować będzie za pomocą faktury Wykonawcy z następującymi załącznikami:

1) kserokopia faktury Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

2) kserokopia protokołu odbioru robót wykonanych w podwykonawstwie, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

3) cesji/przelewu wierzytelności wynikającej z faktury na Podwykonawcę ze wskazaniem banku oraz numeru konta bankowego Podwykonawcy lub potwierdzenie zapłaty na rzecz Podwykonawcy wierzytelności przysługującej mu z tej faktury.

17. Zapłata faktury Podwykonawcy nastąpi bezpośrednio na rachunek bankowy Podwykonawcy, chyba że Wykonawca przedstawi niebudzące wątpliwości potwierdzenia zapłaty tej faktury na rzecz Podwykonawcy. W takim przypadku nie dokonuje się cesji wierzytelności, o której mowa w ust. 16 pkt. c.

18. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do złożenia wraz z fakturą wystawioną Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy lub umowę cesji tej wierzytelności na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać oświadczenia, że Wykonawca i Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) nie mają względem siebie roszczeń dotyczących robót objętych tą fakturą.

19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie stosuje się przepis art. 647 Kodeksu cywilnego.

§ 7

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają aneksu podpisanego przez obie strony.
2. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową, obowiązywać będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Dla rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, strony zwracać się będą do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch, jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

....

Wykonawca Zamawiający