

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę Zamawiającego o wartości mniejszej od kwoty 130 000,00 zł zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

I. Zamawiający: Gmina Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice

zaprasza do złożenia ofert cenowych na budowę oświetlenia ulicznego w ul. gen. Augusta Fieldorfa „Nila” w Krzepicach.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Specyfika głównych wymagań

Roboty należy wykonać zgodnie z załączoną dokumentacją budowlaną:

1. Projekt budowlano – wykonawczy. Budowa oświetlenia ulicznego typu LED w pasie drogowym ul. Gen. Augusta Fieldorfa „Nila” w miejscowości Krzepice.
2. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Zamawiający przedstawia w załączeniu przedmiar robót – załącznik nr 3. **Jednak ze względu na wynagrodzenie ryczałtowe przedmiar ten należy traktować wyłącznie informacyjnie. Nie może on być podstawą do kalkulacji ceny ofertowej, ani służyć do uzasadniania ewentualnych błędów w wycenie robót.**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) zakup materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia,
- 2) wykonanie robót z materiałów dopuszczonych do obrotu,
- 3) wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i sztuką budowlaną,
- 4) zabezpieczenie obszaru robót pod względem BHP i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 5) sporządzenie dokumentów wymaganych przy zgłoszeniu gotowości przyłączenia obiektu do sieci TAURON Nowe Technologie S.A.: oświadczenie wykonawcy o wykonaniu oświetlenia zgodnie z projektem, wyniki wymaganych pomiarów elektrycznych, dokumentacja powykonawcza, zgłoszenie „ZI”. Dokumenty należy sporządzić w minimum dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz nanieść je na płyty CD (dwa egz.) w formie plików PDF.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe

3. Dostęp do mediów

Zamawiający nie zapewnia dostępu do wody i prądu.

4. Gwarancja.

Zamawiający oczekuje udzielenia przez Wykonawcę 60 miesięcy gwarancji. Gwarancji na urządzenia i sprzęt Wykonawca udziela zgodnie z okresem gwarancji ich producenta i zobowiązuje się do wykonania wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu tych gwarancji na własny koszt.

5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Przedmiot zamówienia został opisany według następujących kodów CPV – 45316110-9

7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Termin realizacji przedmiotu zamówienia

90 dni od daty podpisania umowy.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy według załączonego wzoru – załącznik nr 1.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną itr@krzepice.pl (w temacie proszę wpisać „Zapytanie - Budowa oświetlenia ul. Nila”).

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania są:

- 1) Waldemar Majchrzak, inspektor ds. infrastruktury technicznej, inwestycji i dróg, tel. 34 399 91 64
- 2) Dawid Jagieła, podinspektor ds. zamówień publicznych, tel. 34 399 91 64

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 1 i przesłać pocztą, lub złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice do dnia 06.05.2021 r., do godz. 13.00, w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

„Oferta na budowę oświetlenia ulicznego w ul. gen. Augusta Fieldorfa „Nila” w Krzepicach.” - nie otwierać przed 06.05.2021 r., godz. 13.30”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 06.05.2021 r., o godz. 13.30, w pok. nr 4 Urzędu Miejskiego w Krzepicach.

VIII. Kryterium wyboru ofert.

Najniższa cena

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, stawkę podatku VAT, cenę netto.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich liczbą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 roku, str.1) informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice jest Burmistrz Krzepic.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem e-mail: g.pietruszka@odo-iod.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 oraz przez czas określony dla poszczególnych symboli kategorii archiwalnej, którym oznaczona jest dokumentacja zgromadzona w Urzędzie Miejskim w Krzepicach zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67).
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty przewidziane w przepisach prawa.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe podpisanie umowy w przypadku wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy
2. Projekt umowy.
3. Przedmiar robót.

ZATWIERDZIŁ:

Z up. Burmistrza

Mirosław Juchasik
Zastępca Burmistrza

FORMULARZ CENOWO – OFERTOWY

.....

.....
nazwa i adres Wykonawcy

NIP:

REGON:.....

tel.:

adres e – mail:

Zamawiający
Gmina Krzepice
ul. Częstochowska 13
42-160 Krzepice

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na budowę oświetlenia ulicznego w ul. gen. Augusta Fiedorfa „Nila” w Krzepicach, po zapoznaniu się z opisem, zakresem i warunkami realizacji zamówienia Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....

1. Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę: _____ zł brutto

/słownie brutto/ _____

.....

(VAT: %, netto: zł)

2. Przedmiot zamówienia wykonam/my w terminie określonym w zapytaniu.

3. Oświadczam/my, iż uważam/my się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

4. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązuję/my się, w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam/my, że wypełnione zostały obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
miejsowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej

Projekt umowy

UMOWA Nr 2222. 2021

zawarta w dniu2021 roku w Krzepicach pomiędzy:

Gminą Krzepice, ul. Częstochowska nr 13, 42-160 Krzepice, NIP 5742054873, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez Burmistrza – Krystiana Kotynię, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Krzepice, pani Anny Mońka, a, zwanym dalej „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest budowę oświetlenia ulicznego w ul. gen. Augusta Fieldorfa „Nila” w Krzepicach.
2. Zakres umowy określają następujące dokumenty:
 - 1) Projekt budowlano – wykonawczy. Budowa oświetlenia ulicznego typu LED w pasie drogowym ul. Gen. Augusta Fieldorfa „Nila” w miejscowości Krzepice.
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

§ 2

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany do dnia ...
2. Jako termin realizacji liczy się data podpisania protokołu odbioru końcowego robót budowlanych objętych niniejszą umową.

§ 3

1. Wynagrodzenie za wykonanie robót jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi ... zł brutto (słownie: ... złotych i .../100 groszy).
2. Wynagrodzenie płatne jest jednorazowo na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury w siedzibie Zamawiającego.
3. Prawidłowo wystawiona faktura musi zawierać określenia:
Nabywca: Gmina Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice, NIP 5742054873
Odbiorca: Urząd Miejski w Krzepicach, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice.
4. Podstawą wystawienia faktury jest protokół końcowego odbioru, o którym mowa w §2 pkt 2 niniejszej umowy.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na udzielenie na rzecz osób trzecich cesji jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) zakup materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - 2) wykonanie robót z materiałów dopuszczonych do obrotu,
 - 3) wykonanie robót budowlanych zgodnie z dokumentacją projektową i sztuką budowlaną,
 - 4) zabezpieczenie obszaru robót pod względem BHP i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
 - 5) sporządzenie dokumentów wymaganych przy zgłoszeniu gotowości przyłączenia obiektu do sieci TAURON Nowe Technologie S.A.: oświadczenie wykonawcy o wykonaniu oświetlenia zgodnie z projektem, wyniki wymaganych pomiarów elektrycznych, dokumentacja powykonawcza, zgłoszenie „ZI”. Dokumenty należy sporządzić w minimum dwóch egzemplarzach w wersji papierowej oraz nanieść je na płyty CD (dwa egz.) w formie plików PDF.
2. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) przekazanie Wykonawcy placu budowy,
 - 2) udzielanie Wykonawcy wyjaśnień,

§ 5

1. Na roboty wykonane w ramach niniejszej umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres 60 miesięcy od daty odbioru robót.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na urządzenia i sprzęt zgodnie z okresem gwarancji ich producenta i zobowiązuje się do wykonania wszelkich roszczeń Zamawiającego z tytułu tych gwarancji na własny koszt.
3. Strony ustalają, że okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi jest równy okresowi udzielonej przez niego gwarancji. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego robót.
4. Termin gwarancji i rękojmi ulega stosownemu wydłużeniu o czas, pomiędzy datą zgłoszenia wady, a datą jej usunięcia.
5. Wykonawca z tytułu gwarancji i rękojmi ponosi odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające

wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót oraz za usunięcie ujawnionych wad w terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi w terminie wyznaczonym w protokole, Zamawiający może usunąć wadę we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej na ryzyko i koszt Wykonawcy, a poniesione koszty zostaną pokryte z zabezpieczenia należytego wykonania umowy ustanowionego na okres rękojmi.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady po terminie jej wygaśnięcia, jeżeli ujawnił i reklamował wady przed upływem tego terminu.
8. Gwarancja Wykonawcy obejmuje również roboty wykonane przez podwykonawców lub innych osób działających w imieniu Wykonawcy oraz użyte do wykonania tych robót materiały.

§6

1. Wykonawca może powierzyć Podwykonawcom do wykonania wyłącznie część przedmiotu zamówienia, o którym mowa w §1.
2. Do zawarcia umowy Wykonawcy z Podwykonawcą, jest wymagana zgoda Zamawiającego. W tej sytuacji nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem Podwykonawcy do wykonania robót, Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu do akceptacji projekt umowy z Podwykonawcą, uwzględniając zakres robót powierzonych Podwykonawcy, termin ich wykonania oraz wysokość wynagrodzenia przysługującego z tytułu ich wykonania.
3. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji, dotyczącej wykonania robót, określonych w umowie lub projekcie nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia wynikające z ust. 1 – 2 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami taki zakres odpowiedzialności za wady i okresu odpowiedzialności, aby nie był on mniejszy i krótszy od zakresu i okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
7. Wykonawca, Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) robót przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo.
8. Zamawiający, w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w następujących przypadkach:
 - 1) niespełnienie wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 2) gdy umowa przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni od daty doręczenia faktury lub rachunku.
9. Wykonawca, Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) robót przedkłada Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości o której mowa w §3 ust.1 umowy.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 6, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku uchylenia się od zapłaty wynagrodzenia przez Wykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający informuje Wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), o których mowa w ust. 12, w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 13 Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy) w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy (lub dalszemu Podwykonawcy), o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Fakturowanie prac wykonywanych w podwykonawstwie następować będzie za pomocą faktury Wykonawcy z następującymi załącznikami:
- 1) kserokopia faktury Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 2) kserokopia protokołu odbioru robót wykonanych w podwykonawstwie, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - 3) cesji/przelewu wierzytelności wynikającej z faktury na Podwykonawcę ze wskazaniem banku oraz numeru konta bankowego Podwykonawcy lub potwierdzenie zapłaty na rzecz Podwykonawcy wierzytelności przysługującej mu z tej faktury.
17. Zapłata faktury Podwykonawcy nastąpi bezpośrednio na rachunek bankowy Podwykonawcy, chyba że Wykonawca przedstawi niebudzące wątpliwości potwierdzenia zapłaty tej faktury na rzecz Podwykonawcy. W takim przypadku nie dokonuje się cesji wierzytelności, o której mowa w ust. 16 pkt. c.
18. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do złożenia wraz z fakturą wystawioną Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawcę, którego wierzytelność jest składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tego Podwykonawcy lub umowę cesji tej wierzytelności na rzecz tego Podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać oświadczenia, że Wykonawca i Podwykonawca (lub dalszy Podwykonawca) nie mają względem siebie roszczeń dotyczących robót objętych tą fakturą.
19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
20. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie stosuje się przepis art. 647 Kodeksu cywilnego.

§7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych z tym, że jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kary umownej Zleceniodawca ma prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonej kary.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku niewykonania robót w terminie określonym w zleceniu – 400,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu zakończenia wskazanego w zleceniu,
 - 2) za odstąpienie od umowy lub jej natychmiastowe rozwiązanie bez zachowania terminu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 4.000,00 zł,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 200,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od terminu usunięcia wad wskazanego w zleceniu,
 - 4) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - 1% ogólnej wartości robót o której mowa w §3 ust.1, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 1) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - 0,5% ogólnej wartości robót o której mowa w §3 ust.1, za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 4.000,00 zł za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, z wyłączeniem przypadku określonego w art. 456 ust. 1 pkt 1 Prawa zamówień publicznych;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Łączna suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 40 % wynagrodzenia opisanego w §3 niniejszej umowy.
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje poniesionych szkód, Zamawiający ma prawo do odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego

§8

1. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach i na nim ciążyą wszystkie obowiązki określone w ww. ustawie.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z usunięciem odpadów z miejsca wytworzenia, wykorzystaniem odpadów i ich unieszkodliwieniem.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie obszaru robót zarówno pod względem przepisów BHP jak i bezpieczeństwa ruchu drogowego i ponosi wszelkie koszty z tym związane oraz ponosi odpowiedzialność za ewentualne powstałe szkody. Odpowiedzialność Wykonawcy będzie obowiązywać od chwili przekazania terenu robót.

§9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego w części dotyczącej umowy o roboty budowlane.
2. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: