Nazwa Wykonawcy/Wykonawców* w przypadku oferty wspólnej: .....
Adres*: .....
tel.* .....
REGON*: .....
NIP*: .....
Fax.* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję .....
email* na który zamawiający ma przesyłać korespondencję .....
*- w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące Wykonawcy – Pełnomocnika

Zał. Nr 1

OFERTA CENOWA

„Aktualizacji dokumentacji projektowej budowy dróg wraz z odwodnieniem w ulicach: Andersa, Klonowa, Brzozowa, Lipowa i Księdza Stasiewicza w Krzepicach".

Oferujemy wykonanie zamówienia za następującą cenę ryczałtową:

Cena brutto .....(słownie: .....

.....)

w tym podatek VAT w wysokości ..... %

..... zł

słownie:.....

.....

2. Termin wykonanie zadania do dnia 15.07.2019 r.

3. Udzielam rękojmi za wady w dokumentacji projektowej, która wygaśnie wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonanych na podstawie przedmiotowego opracowania projektowego.

Pieczątka i podpisy osób uprawnionych

.....
pieczęć Wykonawcy

Zał. Nr 2

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

dotyczy: „Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowy dróg wraz z odwodnieniem w ulicach: Andersa, Klonowa, Brzozowa, Lipowa i Księdza Stasiewicza w Krzepicach".

Lp.	Wyszczególnienie - przedmiot usług miejsce wykonania usług	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego usługi zostały wykonane	Wartość usług wykonanych przez Wykonawcę w PLN	Informacja o sposobie wykonania usługi	Termin wykonania
1	2	3		4	5
1.				Należycie/ Nienależycie*	
2.					
3.					
4.					

.....

.....

miejscowość i data

podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

Zał. nr 3

.....

pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania pn. **„Wykonanie aktualizacji dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowy dróg wraz z odwodnieniem w ulicach: Andersa, Klonowa, Brzozowa, Lipowa i Księdza Stasiewicza w Krzepicach”** oświadczam, że dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

miejscowość i data

podpis(y) i pieczęć imienna osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

wzór **zał. nr 4**

UMOWA Nr .....

Zawarta w dniu ..... pomiędzy : Gminą Krzepice:

z siedzibą w Krzepicach ul. Częstochowska nr 13,
zwaną dalej „Zamawiającym"
NIP 574-20-54-873; REGON 15 13 98 296
reprezentowaną przez **Burmistrza Krzepic –** .....

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy .....
a firmą: .....
reprezentowanym przez :
.....
NIP .....; REGON .....
zwanym w dalszej części **„Wykonawcą"**

§ 1

ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje:

Aktualizację dokumentacji projektowej budowy dróg wraz z odwodnieniem w ulicach: Andersa, Klonowa, Brzozowa, Lipowa i Księdza Stasiewicza w Krzepicach.

§ 2

1. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego za wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej stanowiącej przedmiot umowy wynosi:

brutto : ..... **zł,**
słownie : ..... .
w tym podatek VAT .....% ..... zł.
Słownie: .....

§ 3

1. Zakres rzeczowy opracowania obejmuje:
a) projekt budowlano-wykonawczy w ilości 4 egz wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę
c) uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, opinii i decyzji niezbędnych do uzyskania; pozwolenia na budowę;
- map do celów projektowych;
- badania geotechniczne;
- uzgodnienie projektu budowlanego w Śląskim Zarządzie Melioracji i Urządzeń Wodnych w Katowicach;
- uzgodnienie projektu budowlanego w Zespole Uzgadniania Dokumentacji Projektowej w Starostwie Powiatowym w Kłobucku;
d) przedmiar robót - 2 egz.;
e) kosztorys inwestorski - 2 egz.;
f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz. ;
g) oprócz wersji papierowej całość dokumentacji należy przekazać Zamawiającemu w formie elektronicznej na nośniku elektronicznym , wersja cyfrowa musi zawierać te same elementy co dokumentacja w formie papierowej. Rysunki, uzgodnienia i inne dokumenty należy zapisać w formacie pdf. Przedmiary należy dodatkowo zapisać z uniwersalnym rozszerzeniem (ath).

§ 4

Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o którym mowa w § 3 nastąpi po wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji projektowej i pozwolenia na budowę Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony i podpisany przez strony **„Protokół zdawczo-odbiorczy".**

§ 5

Faktura za dokumentację projektowo-kosztorysową stanowiąca przedmiot umowy będzie płatna przelewem w terminie 30 dni roboczych licząc od daty otrzymania faktury. W przypadku nieterminowego uregulowania faktury Wykonawca naliczy Zamawiającemu odsetki w oparciu o obowiązujące przepisy w tym zakresie.

§ 6

1.Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletne i zgodne z umową opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie do dnia **15.07.2019 r.**
2. Odbiór dokumentacji odbędzie się na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego. Przedmiot zamówienia Zamawiający odbierze i podpisze protokół zdawczo- odbiorczy będący podstawą wystawienia faktury w terminie 14 dni od dnia otrzymania.
3. Do protokołu Wykonawca załączy wykaz wykonanej dokumentacji wraz z pozwoleniem na budowę.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnej współpracy z Zamawiającym na etapie prowadzonego postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót, jak też do udzielenia pisemnej odpowiedzi na zgłaszane pytania (w terminie maksymalnie 2 dni roboczych).
2.Wykonawca zobowiązuje się do udziału w naradach i spotkaniach mających na celu prezentowanie tematyki objętej dokumentacją projektową w ramach nieodpłatnego świadczenia.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego nad robotami wykonywanymi na podstawie wykonanej dokumentacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego uzupełnienia dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji inwestycji w obszarze objętym umową .

§ 9

1.Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowo-kosztorysowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność a w szczególności odpowiada za rozwiązania projektu niezgodne z parametrami ustalonymi w normach i przepisach obowiązującymi w tym zakresie.
2. W przypadku stwierdzenia wad w dokumentacji Wykonawca projektu wykona poprawki projektowe, ewentualnie przeprojektuje i zastąpi nową dokumentacją bez dodatkowego wynagrodzenia.
3. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne i prawne w dokumentacji projektowej, która wygaśnie wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności ostatniego wykonawcy robót budowlanych z tytułu rękojmi za wady obiektów i robót wykonanych na podstawie przedmiotowych opracowań projektowych.

§ 10

1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy, Zamawiającemu przysługuje zastosowanie kar umownych za zwłokę w wysokości 0,01% wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto. Wykonawca robót otrzyma dodatkowe wynagrodzenie za stwierdzone komisyjnie zaawansowanie prac do dnia odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości umowy brutto.
4. W przypadku zwłoki Wykonawcy w usuwaniu wad przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
5. W przypadku wykrycia niekompletności bądź błędów w dokumentacji technicznej powodujących konieczność wprowadzenia robót dodatkowych w trakcie realizacji zadania, z powodu tych błędów, Wykonawca poniesie kary umowne w wysokości 10% brutto od wartości tych robót.

§ 11

1. Strony ustalają, że z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia Zamawiający nabywa przysługujące Wykonawcy autorskie prawa majątkowe wynikające z dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia, wraz z prawami zależnymi, na wszelkich właściwych dla utworu i znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji, z możliwością jego wykorzystania w trakcie innych prowadzonych przez Zamawiającego inwestycji budowlanych.
2.Na podstawie ust1 niniejszego paragrafu Zamawiający jest uprawniony w szczególności do:
a) dokonywania w dokumentacji składającej się na przedmiot zamówienia niezbędnych i koniecznych zmian wynikających z potrzeby zastosowania stosownych do okoliczności rozwiązań projektowych, zastosowania odpowiednich materiałów, zmian obowiązujących przepisów itp.
b) utrwalania i kopiowania dokumentacji w formie elektronicznej
c) zwielokrotnienie dokumentacji
d) publiczne udostępnianie dokumentacji będącej przedmiotem zamówienia osobom trzecim w miejscu i czasie przez nich wybranym.

§ 12

1. Strony mogą przedłużyć termin wykonania przedmiotu umowy o czas opóźnienia, który wyniknął z powodu: - nie uzyskania uzgodnień w terminach ustawowych, przy dołożeniu ze strony Wykonawcy maksymalnych starań w celu ich uzyskania, poświadczonych stosownymi dokumentami, - zmian dokumentacji projektowej, dokonywanych na wniosek Zamawiającego, - siły wyższej;
2. Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu wykonania umowy, jeżeli Zamawiający udowodni, że przedłużenie terminu wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
3. W przypadku uniemożliwienia rozpoczęcia realizacji umowy lub zaistnienia przerw w jej wykonaniu z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, termin wykonania prac ulega przesunięciu o okres wynikający z przerw lub opóźnienia rozpoczęcia prac;
Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony.

§ 13

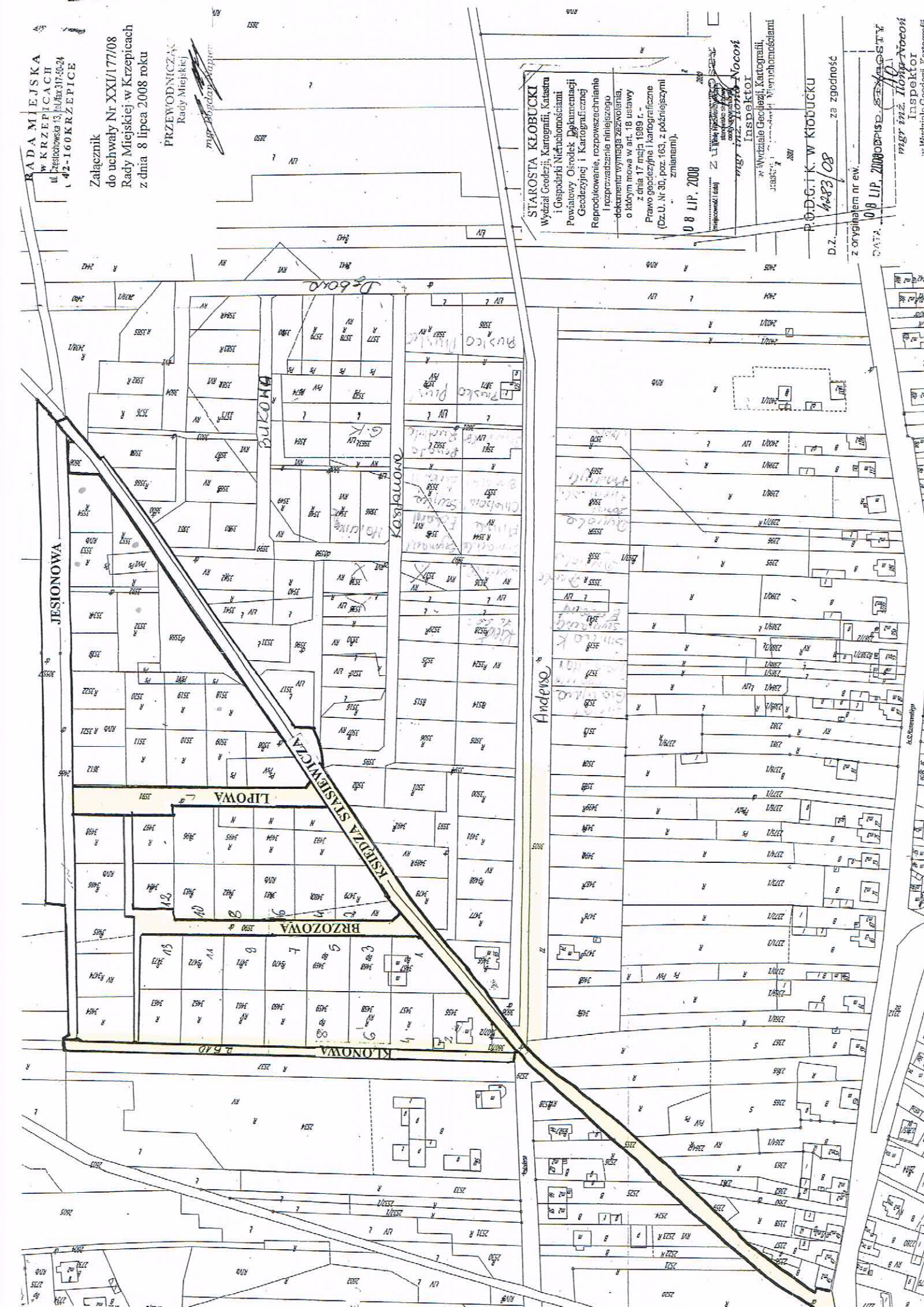
W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie działające przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi.

§ 14

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA


RADA MIEJSKA
w KRZEPICACH
ul. Częstochowska 13, tel./fax 317-50-24
42-160 KRZEPICE
Załącznik
do uchwały Nr XXI/177/08
Rady Miejskiej w Krzepicach
z dnia 8 lipca 2008 roku
PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
STAROSTA KŁOBUCKI
Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru
i Gospodarki Nieruchomościami
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej
Reprodukowanie, rozpowszechnianie
i rozprowadzanie niniejszego
dokumentu wymaga zezwolenia,
o którym mowa w art. 18 ustawy
z dnia 17 maja 1989 r. -
Prawo geodezyjne i kartograficzne
(Dz.U. Nr 30, poz. 163, z późniejszymi
zmianami).
08 LIP. 2008
Z ORYGINAŁEM ZGODNY
mgr inż. Ilona Nocoń
Inspektor
P.O.D.G.i K. w Kłobucku
D.Z. 4283/08
za zgodność
z oryginałem nr ew.
DATA 08 LIP. 2008
STAROSTA
mgr inż. Ilona Nocoń
Inspektor
BUKOWA
JESIONOWA
LIPOWA
KSIĘDZA STASIEWICZA
BRZOZOWA
KLONOWA
Kasztanowa
Andersa