Wzór **Zał. Nr 9 do SIWZ**

UMOWA NR .....

Zawarta w dniu …….pomiędzy,

Gmina Krzepice z siedzibą w 42-160 Krzepice ul. Częstochowska 13,

Regon 151398296, NIP 574-20-54-873,

reprezentowaną przez:

Burmistrza Krzepic .....,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - .....

zwany dalej „Zamawiającym”

a firmą:.....… (nazwa wykonawcy) z siedzibą w …..... ,

wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego

pod numerem: … przez …

Regon: … , NIP: … ,

reprezentowanym na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa - stanowiącego załącznik do umowy -

przez: ….... (imię, nazwisko i pełniona funkcja reprezentanta wykonawcy),

zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzenia postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych dla zadania: „**Modernizacja systemu oświetlenia dróg na terenie gminy Krzepice”**, została zawarta umowa o poniższej treści:

§ 1 Postanowienia ogólne – Definicje

1. Cena jednostkowa - cena netto jednostki obmiarowej, określona przez Wykonawcę w **kosztorysie wykonawczym** (ofertowym).
2. Cena umowna - wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy wraz z usunięciem wad ujawnionych przy odbiorze końcowym lub odbiorach gwarancyjnych w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości określona w Umowie na podstawie formularza ofertowego złożonego przez Wykonawcę.
3. Data rozpoczęcia - data przewidziana w Umowie, od której Wykonawca ma rozpocząć wykonanie przedmiotu Umowy.
4. Termin wykonania przedmiotu umowy - faktyczna data zakończenia robót, stwierdzona zapisami Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru w dzienniku budowy lub innym dokumentem oraz zgłoszona pisemnie Zmawiającemu a następnie potwierdzona ustaleniami protokołu odbioru końcowego robót.
5. Dokumentacja Powykonawcza – dokumentacja obrazująca szczegółowo wykonane roboty, opracowana i przekazana Zamawiającemu przez Wykonawcę, uprzednio zaopiniowana przez Inspektora Nadzoru oraz jeżeli wymaga przez właściwe organy administracji publicznej.
6. Dokumentacja budowy – dziennik budowy, obmiary – do celów poglądowych, protokoły odbiorów robót zanikających, częściowych, dokumentacja powykonawcza – wyniki badań,

projekt organizacji robót, harmonogram rzeczowo – finansowy, plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – przy pozwoleniu na budowę, program zapewnienia jakości.

7. Dokumentacja projektowa - dokumentacja służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych sporządzona zgodnie z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202, poz. 2072 ze zm.), obejmująca w szczególności m.in. projekt budowlany – przy pozwoleniu na budowę, projekt wykonawczy, pozwolenie na budowę, zgłoszenie robót niewymagających pozwolenia na budowę, decyzję środowiskową, dokumentację wykonawczą, przedmiar i specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przygotowane przez Zamawiającego w czasie trwania Umowy inne dokumenty uzupełniające tą dokumentację, jak również obliczenia, dane techniczne, rysunki, próbki, wzory, modele, instrukcje obsługi sporządzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu Umowy i zatwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
8. Dokumentacja przetargowa – dokumentacja przekazana przez Zamawiającego Wykonawcom w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, obejmująca w szczególności ogłoszenie o zamówieniu, specyfikację istotnych warunków zamówienia, pytania Wykonawców, odpowiedzi Zamawiającego lub informację z zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Dziennik budowy – urzędowy dokument w rozumieniu ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 108, poz. 953), przeznaczony do rejestracji w formie wpisów przebiegu robót budowlanych oraz wszelkich innych zdarzeń i okoliczności, zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości budowy. Dla obiektów liniowych dziennik budowy prowadzi się dla każdego odrębnego odcinka robót. Podstawową formą porozumiewania się uczestników procesu budowlanego w sprawach związanych z wykonywaniem robót budowlanych oraz dotyczących interpretowania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego są wpisy do dziennika budowy. Protokoły związane z budową lub sporządzane w trakcie wykonywania robót budowlanych wpisuje się lub dołącza do dziennika budowy. Za właściwe prowadzenie dziennika budowy, jego stan oraz właściwe przechowywanie na terenie budowy jest odpowiedzialny Kierownik budowy. (przy zadaniach realizowanych w ramach zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę ma zastosowanie wewnętrzny dziennik Zamawiającego)
10. Harmonogram rzeczowo-finansowy – zestawienie sporządzone przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego przedstawiające: (a) układ chronologiczny wykonania prac w zakresie czasu ich rozpoczęcia i zakończenia oraz przedmiotu i zakresu wszystkich etapów usług/robót objętych zobowiązaniem Wykonawcy oraz (b) kwotowe zestawienie poszczególnych części wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z zakończeniem i odbiorem poszczególnych etapów prac, przygotowane w sposób zapewniający Wykonawcy terminową realizację usług/robót oraz poszczególnych ich etapów, a Zamawiającemu umożliwiającą bieżącą weryfikację postępu usług/robót. Zatwierdzony przez Zamawiającego harmonogram rzeczowo-finansowy stanowi załącznik do umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
11. Inspektor Nadzoru - osoba pisemnie ustanowioną przez Zamawiającego jako jego przedstawiciel upoważniony do pełnienia obowiązków zgodnie z ustawą Prawo budowlane oraz działającą w jego imieniu w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami Umowy.
12. Kierownik budowy – wyznaczona przez Wykonawcę osoba fizyczna, posiadająca

wymagane kwalifikacje, pełniąca samodzielne funkcje techniczne w budownictwie określone w art. 22 i 26 oraz będąca uczestnikiem procesu budowlanego, w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, do której zadań należy w szczególności:

- protokolarne przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego;
- prowadzenie dokumentacji budowy;
- koordynowanie realizacji zadań zapobiegających zagrożeniom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia: a) przy opracowywaniu technicznych lub organizacyjnych założeń planowanych robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów, które mają być prowadzone jednocześnie lub kolejno, b) przy planowaniu czasu wymaganego do zakończenia robót budowlanych lub ich poszczególnych etapów;
- koordynowanie działań zapewniających przestrzeganie podczas wykonywania robót budowlanych zasad bezpieczeństwa i ochrony;
- wprowadzanie niezbędnych zmian w planie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia wynikających z postępu wykonywanych robót budowlanych;
- podejmowanie niezbędnych działań uniemożliwiających wstęp na budowę osobom nieupoważnionym;
- wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłoczne zawiadomienie o tym właściwego organu;
- zawiadomienie Zamawiającego o wstrzymaniu i zakończeniu całości przedmiotu zamówienia wraz z przeprowadzeniem prób końcowych, liczonym od daty rozpoczęcia do daty zakończenia robót.
- realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy;
- przygotowanie dokumentacji powykonawczej obiektu budowlanego;
- zgłoszenie obiektu budowlanego do odbioru oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości.

13. Umowa - zgodne oświadczenie woli Zamawiającego i Wykonawcy, wyrażonym na piśmie, w zakresie wykonania określonych w jej treści robót budowlanych z powodu wykonywania ich niezgodnie z projektem;
14. Konsorcjum – oznacza grupę wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne i podejmujących się wykonania przedmiotu umowy, których wzajemne relacje reguluje umowa konsorcjum lub inna umowa o podobnym charakterze, w szczególności umowa o współpracę.
15. Kosztorys wykonawczy (ofertowy) - kosztorys wykonany przez Wykonawcę, zawierający wszystkie roboty, które mają zostać zrealizowane przez Wykonawcę w ramach zamówienia.
16. Materiał – wszelkie materiały, surowce i inne elementy budowlane, które mają być wykorzystane przy realizacji robót, zgodne z obowiązującymi przepisami polskiego prawa i Normami, w gatunku, rodzaju i standardzie określonym w dokumentacji projektowej, w przypadku braku stosownych ww. wytycznych lub odrębnie przekazane przez Zamawiającego Wykonawcy w gatunku, rodzaju i standardzie zgodnym z przeznaczeniem robót i rodzajem elementów, do których wykonania maja zostać zastosowane.
17. Nadzór autorski - zespół czynności zasadniczo sprawowanych przez autora projektu, polegających na sprawdzaniu zgodności realizacji robót z dokumentacją projektową i uzgadnianiu możliwości wprowadzania w razie potrzeby rozwiązań zamiennych, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 ze zm.).
18. Normy – normy techniczne stosowane w budownictwie, w szczególności właściwe polskie normy przenoszące normy europejskiej, o których mowa w ustawie z dnia 12 września 2002 r. o normalizacji oraz przepisach wykonawczych lub inne podobne normy (normy innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące normy

europejskiej, a w przypadku ich braku: europejskiej aprobaty techniczne, wspólne specyfikacje techniczne, normy międzynarodowe, inne techniczne systemy odniesienia ustanowione przez europejskie organy normalizacyjne).

19. Odbiór częściowy - odbiór polegający na ocenie ilości w celu określenia zaawansowania procentowego) i jakości wykonanej części zamówienia oraz ustaleniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonany przez Inspektora Nadzoru w danym okresie rozliczeniowym.
20. Odbiór końcowy - odbiór polegający na ocenie zgodności wykonanych robót z dokumentacja projektową.
21. Odbiór ostateczny – odbiór po upływie okresu gwarancji.
22. Odbiór gwarancyjny - odbiór polegający na ocenie ilości i jakości wykonanych robót związanych z usunięciem wad powstałych lub ujawnionych w trakcie eksploatacji obiektu w okresie rękojmi za wady fizyczne lub gwarancji jakości.
23. Oferta Wykonawcy - pisemne zobowiązanie Wykonawcy do wykonania robót budowlanych objętych Umową, zgodnie z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożone Zamawiającemu w czasie postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
24. Plan naprawczy – przygotowany przez Wykonawcę plan działań mający na celu nadrobienie opóźnień i dotrzymanie daty zakończenia, obejmujący w szczególności: zaktualizowany harmonogram rzeczowo-finansowy, propozycje nowych terminów realizacji poszczególnych etapów robót, których termin wykonania już upłynął, a które nie zostały jeszcze zrealizowane oraz uzasadnienie, w tym wskazanie konkretnych środków i metod, których zastosowanie pozwoli na dotrzymanie zaktualizowanego harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz zaproponowanych nowych terminów realizacji poszczególnych etapów zamówienia oraz daty zakończenia.
25. Podwykonawca (Dalszy podwykonawca) - osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która zawarła za zgodą lub za wiedzą Zamawiającego Umowę o podwykonawstwo z Wykonawcą, Podwykonawcą lub Dalszym podwykonawcą na wykonanie robót budowlanych, usług lub dostaw w celu wykonania Umowy. .
26. Protokół odbioru usunięcia wad - dokument stwierdzający usunięcie wad.
27. Protokół odbioru końcowego robót - dokument stwierdzający wykonanie i zakończenie przez Wykonawcę wszystkich niezbędnych robót.
28. Protokół odbioru ostatecznego robót – dokument stwierdzający usunięcie wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady fizyczne oraz gwarancji jakości.
29. Roboty budowlane (roboty) - zespół czynności podejmowanych przez Wykonawcę w celu zapewnienia prawidłowego oraz terminowego wykonania przedmiotu Umowy.
30. Roboty tymczasowe - wykonane lub zaprojektowane i wykonane przez Wykonawcę roboty, które są potrzebne do wykonania robót budowlanych oraz zostaną zdemontowane po zakończeniu robót budowlanych.
31. Siła wyższa - zdarzenie, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań umownych.
32. Sprzęt - maszyny, środki transportowe i drobny sprzęt z urządzeniami do budowy, konserwacji i obsługi, potrzebne dla zgodnej z Umową wykonania robót budowlanych.
33. Teren budowy - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane, wraz z przestrzenią zajmowaną przez zaplecze budowy.
34. Umowa o podwykonawstwo – należy przez to rozumieć pisemną umowę o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, stanowiąca część zamówienia publicznego, zawierana w celu wykonania Umowy pomiędzy wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą, a co najmniej jednym innym podmiotem (podwykonawcą), pomiędzy Podwykonawcą a Dalszym Podwykonawcą oraz innymi podmiotami (Dalszymi

Podwykonawcami).

35. Urządzenia tymczasowe - urządzenia zaprojektowane, zbudowane lub zainstalowane na terenie budowy, potrzebne do wykonania robót budowlanych oraz usunięcia wad, przewidziane do likwidacji po zakończeniu robót.
36. VAT – podatek od towarów i usług, regulowany przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054 z późn. zm.)
37. Wada - wykonanie jakiejkolwiek części usług/robót budowlanych niezgodnie z Umową, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami, właściwymi normami lub z zasadami wiedzy technicznej.
38. Wykonawca - Strona Umowy, która jest zobowiązana do wykonania zamówienia stanowiącego przedmiot Umowy.
39. Zamawiający - Strona Umowy, która jest zobowiązana do odebrania przedmiotu Umowy oraz zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia.
40. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – zabezpieczenie w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy w celu pokrycia ewentualnych roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy w formie wybranej przez Wykonawcę spośród form wskazanych w przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
41. Zadanie – samodzielna oraz wydzielona część przedmiotu Umowy, określona w Umowie i harmonogramie rzeczowo-finansowym.
42. Zaplecze budowy – wybrany i zabezpieczony przez Wykonawcę teren, na którym będzie się znajdować zaplecze socjalno-biurowe Wykonawcy oraz nadzoru inwestorskiego wraz z dostępem do mediów, a także miejsca przeznaczone do składowania przez Wykonawcę materiałów, sprzętu itp.
43. Zmiana - odstępstwo od postanowień Umowy, przekazane Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru.

§ 2 Przedmiot umowy i opis.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zadanie polegające na wykonaniu **modernizacji systemu oświetlenia dróg na terenie gminy Krzepice,** zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym oraz ofertą Wykonawcy.
2. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

§ 3 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 2 **wynagrodzenie ryczałtowe,** którego definicję określa art. 632 Kodeksu Cywilnego, na podstawie oferty Wykonawcy na kwotę brutto ……zł. (słownie): ..... w tym podatek VAT 23% ……....., słownie: ….....).
2. Wynagrodzenie zawiera ryzyko ryczałtu i jest niezmienne przez cały okres realizacji umowy. Obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera również koszty nie ujęte w dokumentacji technicznej, a związane z realizacją zadania i niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W szczególności: wszelkie roboty porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, koszty utrzymania zaplecza budowy oraz koszty związane z odbiorem robót, włączając

w to próby, sprawdzenia (oznakowanie, pomiary, ekspertyzy, itp.), inwentaryzacja powykonawczą, oraz inne koszty wynikające z niniejszej umowy.

4. Strony ustalają, że realizacja i rozliczenie przedmiotu umowy następować będzie zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo – finansowym.

5. **Zmawiający dopuszcza jedną płatność przejściową do wysokości 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w pkt. 1, po odbiorze częściowym wykonanych robót,** prawidłowo wykonanych i odebranych, potwierdzonych w protokole odbioru.przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego.

6. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi w oparciu o fakturę końcową, wystawioną na podstawie zatwierdzonego przez Inspektora Nadzoru protokołu odbioru końcowego (dot. płatności końcowej) zatwierdzonego przez Zmawiającego.

7. Faktury będą płatna w terminie 30 – dniowym od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.

8. Za datę spełnienia świadczenia pieniężnego uznaje się dzień, w którym nastąpiło obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego.

9. W przypadku wystąpienia zwłoki w oddaniu przedmiotu umowy lub zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, wartość faktury końcowej zostanie pomniejszona o wartość kar umownych ustaloną w oparciu o zapisy umieszczone w § 15 umowy.

10. **Faktury wystawiane będą w sposób następujący: Nabywca** - Gmina Krzepice, 42-160 Krzepice ul. Częstochowska 13, NIP 574-20-54-873. **Odbiorca** – Urząd Miejski w Krzepicach.

11. Faktury za wykonane usługi/roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy będą płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze.

12. Zasady rozliczenia z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będą odbywały się zgodnie z art. 143c Prawa zamówień publicznych (Uwaga: Termin zgłoszenia uwag w formie pisemnej, przez Wykonawców o których mowa w art. 143c ust. 4 wynosi 10 dni kalendarzowych). Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za odebrane część zamówienia jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranej części zamówienia.

§ 4 Terminy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy – ustala się do **31.07.2018 roku.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia celem zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo – finansowego do 7 dni po podpisaniu umowy. Zamawiający w ciągu 7 dni od otrzymania wyżej wskazanego harmonogramu może wnieść do niego uwagi, które Wykonawca winien uwzględnić. Zmiany w harmonogramie nie wymagają aneksu do umowy.
3. Rozpoczęcie robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy.
4. Warunkiem rozpoczęcia robót budowlanych będzie przedłożenie przez Wykonawcę:
   - Uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego harmonogramu prac tak aby zapewnić nieprzerwane dostawy wody na czas prowadzenia robót,
   - Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia,
   - Programu Zapewnienia Jakości Robót (dla robót od których Wykonawca zamierza rozpocząć realizację zadania zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem rzeczowo finansowym),
   - Zatwierdzony uaktualniony Harmonogram rzeczowo - finansowy

   Brak powyższych dokumentów będzie powodem zwłoki w rozpoczęciu robót z winy Wykonawcy. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana, jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Termin ustalony w ust. 1 niniejszego paragrafu może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
   a) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
   b) działania siły wyższej (na przykład klęski żywiołowe, strajki generalne

lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót;

c) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności;

6. Opóźnienia, o których mowa w ust. 5 muszą być udokumentowane stosownymi protokołami podpisanymi przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
7. W przedstawionych w ust. 5 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy.

§ 5 Podwykonawcy

1. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca – w terminie 14 dni od daty podpisania Umowy, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców, zaangażowanych w realizację powierzonych części zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
2. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy o podwykonawstwo.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
4. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, także projektu jej zmiany, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest przedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, oraz ich zmian, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia (z wyłączeniem umów o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, oraz z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł)
6. Termin na zgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu wynosi 14 dni kalendarzowych. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń w podanym terminie do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
7. Umowa z podwykonawcą:

   a) nie może być zawarta na kwotę wyższą niż kwota danego elementu w ofercie Wykonawcy,

   b) powinna zawierać następujące postanowienia:

   - termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej

   - dot. warunków rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy

   c) nie może zawierać postanowień:

   - uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;

- uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy

8. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
9. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe wymagane w postępowaniu poprzedzającym zawarcie umowy, zaproponowanego podmiotu, który ma zastąpić podwykonawcę wskazanego w ofercie udostępniającego swoje zasoby na podst. art. 22a ustawy Pzp., nie potwierdzają spełnienia prze Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego nowego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie 7 dni:
    a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem w prawidłowy sposób dokumentując spełnienie wymagań określonych w umowie i w prowadzonym postępowaniu, lub
    b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, które były wymagane w postępowaniu.
12. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 6 Obowiązki stron.

1. Obowiązki Zamawiającego.

1.1. Zamawiający upoważni Wykonawcę do występowania w jego imieniu, podejmowania wszelkich działań w celu uzyskania uzgodnień, opinii i decyzji.

1.2. Przekazanie Wykonawcy placu budowy w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy.

1.3. Zapewnienie bieżącego nadzoru inwestorskiego.

1.4. Dokonanie odbioru i terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

2. Obowiązki Wykonawcy.

2.1. Prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa oraz z zasadami sztuki budowlanej, aktualnym stanem wiedzy fachowej, technicznej i technologicznej,

2.2. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

2.3. Szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

2.4. Wytyczenie geodezyjne nowych obiektów i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po zakończeniu robót.

2.5. Opracowanie projektu organizacji robót.

2.6. Wykonawca jest odpowiedzialny przed odpowiednimi służbami za użytkowanie dróg publicznych w związku z realizacją niniejszej umowy.

2.7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.

2.8. Wykonywanie robót budowlanych zgodnie z właściwymi przepisami z zakresu

bezpieczeństwa i higieny pracy. Kierownik budowy przed rozpoczęciem robót budowlanych powinien opracować plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany „planem BIOZ" zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r., (Dz. U. Nr 120, poz. 1126 z późn. zm.) i zapewnić jego stosowanie.

2.9. Opracowanie kompletnej dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej Zamawiającemu na 5 dni przed terminem odbioru końcowego przedmiotu umowy po uprzednim jej uzgodnieniu z Inspektorem Nadzoru.

2.10. Współpraca ze służbami Zamawiającego.

2.11. Koordynacja prac realizowanych przez podwykonawców. Wykonawca może zlecić część robót do wykonania podwykonawcom. Wykonanie robót przez podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej umowy. Wykonawca, zlecając roboty podwykonawcom, zobowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów wynikających z art. 647-649 Kodeksu Cywilnego. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje roboty w sposób wadliwy, niezgodny z założeniami i przepisami.

2.12. Prowadzenie dokumentacji budowy, o której mowa w Prawie budowlanym, w tym Dziennika budowy i udostępnianie go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń. Rejestr obmiarów będzie służył celom poglądowym do określenia stopnia zaawansowania robót do płatności przejściowej lub w sytuacji przerwania realizacji zamówienia. Wykonawca na bieżąco będzie dokonywał zapisów pomiarów wykonanych wspólnie z Inspektorem Nadzoru w szczególności wszystkich robót zanikających i ulegających zakryciu. Wykonawca jest odpowiedzialny za bieżącą kontrolę jakości robót budowlanych jak i materiałów. Wszystkie materiały, które będą zużyte do realizacji przedmiotu zamówienia, powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w Prawie Budowlanym i ustawie o wyrobach budowlanych oraz winny odpowiadać wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz STWiOR, być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru wnioski o zatwierdzenie materiałów wraz z kopiami wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami orzeczeń, atestów oraz deklaracji zgodności na materiały użyte do wykonania umowy.

2.13. W przypadku wykorzystania do realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę nie zaakceptowanych przez Inspektora Nadzoru materiałów, Inspektor Nadzoru może polecić Wykonawcy niezwłoczne ich usunięcie i zastąpienie zaakceptowanymi materiałami.

2.14. Wykonawca na własny koszt utrzyma stały dostęp do wszystkich nieruchomości sąsiadujących z terenem budowy przez cały okres trwania robót.

2.15. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt, podejmie wszelkie środki zapobiegawcze wymagane przez rzetelną praktykę budowlaną oraz aktualne okoliczności aby zabezpieczyć nieruchomości sąsiadujące z Placem Budowy i znajdujące się w nich budynki przed jakimkolwiek oddziaływaniem czy uszkodzeniami.

2.16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną w stosunku do Zamawiającego i osób trzecich za wszelkie skutki finansowe z tytułu jakichkolwiek roszczeń wniesionych przez właścicieli posesji czy budynków sąsiadujących z placem budowy w zakresie, w jakim Wykonawca odpowiada za takie zakłócenia czy szkody.

2.17. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie uszkodzenia dróg, rowów odwadniających, wodociągów, sieci kanalizacyjnych, gazociągów, słupów i linii energetycznych, kabli, punktów osnowy geodezyjnej i innych instalacji jakiegokolwiek rodzaju, spowodowane przez niego lub jego podwykonawców podczas wykonywania robót. Wykonawca niezwłocznie naprawi wszelkie powstałe uszkodzenia a także jeżeli to konieczne, przeprowadzi inne prace niezbędne dla usunięcia powstałej szkody na własny

koszt.

2.18. Wykonawca w trakcie wykonywania robót musi zabezpieczyć istniejące znaki geodezyjne oraz urządzenia zabezpieczające te znaki podlegające ochronie zgodnie z art.15 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

2.19. Przygotowanie obiektów i wymaganych dokumentów we wszystkich branżach łącznie z dokumentacją powykonawczą do dokonania odbioru przez Zamawiającego wraz z instrukcją konserwacji wykonanych obiektów.

2.20. Zgłaszanie obiektów i robót do odbioru.

2.21. Przestrzeganie przepisów BHP i przeciw pożarowych.

2.22. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami;

2.23. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych;

2.24. Utrzymanie porządku na placu budowy w czasie realizacji prac;

2.25. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu robót, lecz nie później niż 30 dni od daty dokonania odbioru końcowego;

2.26. Ubezpieczenie budowy od ryzyka utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy.

2.27 Wykonawca jest zobowiązany do wykonania tablicy pamiątkowej (format A3), wykonanej zgodnie z Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji.

§ 7 Sposób realizacji zamówienia

1. Inspektorem Nadzoru zgodnie z prawem budowlanym oraz zobowiązanym do koordynacji wykonania przedmiotu umowy ustanowionym przez Zamawiającego jest: - …….....,

Zakres uprawnień Inspektora Nadzoru wynika z przepisów ustawy Prawo Budowlane i umowy podpisanej z Zamawiającym.

2. Kierownikiem budowy jest: ……..,

posiadający (-a) uprawnienia w specjalności …… .

3. **Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp., osoby wykonujące czynności w zakresie: monterzy instalacji elektrycznych pod kierownictwem kierownika budowy/kierownika robót (jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy), będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.**

4. Wykaz pracowników planowanych do zatrudnienia, wykonujących czynności w zakresie jak wyżej stanowi załącznik do umowy.

5. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji wykonywanych przez wskazane osoby czynności, opisane w ust. 3 niniejszego paragrafu, na zasadach określonych w pkt III ppkt 5 ust 4 SIWZ.**

6. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób uczestniczących w realizacji umowy, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, (zmiana nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do umowy).

7. Zmiana osoby uczestniczącej w realizacji umowy będzie możliwa w następującej sytuacji:

a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania przez tą osobę swoich obowiązków,

b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.

8. Powyższe zapisy § 7 ust. 4-7 oraz § 14 ust. 2, dotyczą również wszystkich podwykonawców.

§ 8

1. Strony ustalają że, podpisany protokół odbioru końcowego z czynności dokonanych przez Komisję powołaną przez Zamawiającego w obecności: Inspektora Nadzoru, Wykonawcy Robót, Przedstawicieli Zamawiającego oraz zatwierdzony przez Zamawiającego stanowić będzie podstawę do ostatecznego rozliczenia wykonanego przedmiotu umowy.
2. Dostawy oraz roboty budowlane i montażowe, dla których strony ustaliły w harmonogramie odbiory częściowe, będą zgłoszone przez Wykonawcę Inspektorowi Nadzoru a Inspektor Nadzoru dokona ich odbioru bezzwłocznie, tak aby nie spowodować przerw w realizacji przedmiotu umowy lecz w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty zgłoszenia. Dla dokonania odbioru częściowego dla płatności przejściowej Wykonawca przedłoży Inspektorowi Nadzoru niezbędne dokumenty, a w szczególności świadectwa jakości, wyniki badań, certyfikaty, świadectwa wykonanych prób i atesty, dotyczące odbieranego elementu robót, protokoły odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu, protokół odbioru częściowego, oraz tabelę kosztów przedmiotu zamówienia, określającą wartość wykonanych robót i stopień zaawansowania poszczególnych elementów.
3. Rozpoczęcie czynności odbioru końcowego nastąpi w terminie do 10 dni, licząc od daty zgłoszenia Zamawiającemu przez Wykonawcę zakończenia robót i gotowości do odbioru na podstawie poświadczenia o zakończeniu robót wystawionego przez Inspektora Nadzoru. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 7 -ego dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia. Komisja Zamawiającego przy udziale Wykonawcy w terminie nie dłuższym jak 5 dni od daty zakończenia robót dokona przeglądu technicznego wskazując Wykonawcy ewentualne usterki i termin ich usunięcia.
4. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć również przedstawiciele Wykonawcy oraz jednostek, których udział nakazują odrębne przepisy.
5. Na co najmniej 5 dni przed dniem odbioru końcowego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumentację powykonawczą oraz wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności protokoły odbiorów częściowych, recepty, świadectwa jakości, certyfikaty oraz świadectwa wykonanych prób i atesty, wszelkie certyfikaty na zastosowane materiały i urządzenia i inne wymagane przez obowiązujące prawo dokumenty. Koszt uzyskania tych dokumentów obciąża Wykonawcę. Celem sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych dokumentów i przedstawiania pisemnej opinii warunkującej dokonanie odbioru.
6. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia i zalecenia poczynione w trakcie odbioru.
7. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonych terminach z winy Inspektora Nadzoru lub Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy;
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, to Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy;
9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:

10.1. nadające się do usunięcia, to Zamawiający może zażądać usunięcia wad, wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie;

10.2. nie nadające się do usunięcia, to Zamawiający może:

a) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej;

b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie wykonanych elementów obiektu zgodnie z przeznaczeniem to Zamawiający zażąda rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

10. Jeżeli w trakcie realizacji robót Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały bądź wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres ……. miesięcy, zgodnie z treścią oferty.
2. Strony postanawiają, że okres rękojmi za wady fizyczne jest równy okresowi gwarancji i rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
3. Gwarancja obejmuje:

- przeglądy gwarancyjne zapewniające bezusterkową eksploatację w okresach udzielonej gwarancji;
- usuwanie wszelkich wad tkwiących w przedmiocie rzeczy w momencie sprzedaży jak i powstałych w okresie gwarancji;
- koszty przeglądów gwarancyjnych (bez kosztów materiałów eksploatacyjnych) niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania zamontowanych urządzeń (rzeczy) ponosi Wykonawca;

4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:

- działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
- normalnego zużycia technicznego.

5. W przypadku odmowy usunięcia wad lub usterek ze strony Wykonawcy lub nie wywiązywania się z terminów, o których mowa w ust. 9, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi obciążając kosztami Wykonawcę lub potrącając te koszty z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Na okoliczność usunięcia wad lub usterek spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego, przygotowany przez Wykonawcę po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu naprawy.
7. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, okres gwarancyjny zostanie wydłużony o okres pomiędzy datą zawiadomienia Wykonawcy o stwierdzeniu wad lub usterek, a datą ich usunięcia.
8. Zamawiający dokona przeglądu z tytułu rękojmi lub gwarancji z udziałem Wykonawcy. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia tych wad lub usterek w terminie ustalonym protokole z przeglądu, Zamawiający umożliwi dostęp do obiektu w celu usunięcia wady.
9. Odbiór poprzedzający zakończenie okresu gwarancji i rękojmi odbędzie się na wniosek Zamawiającego przesłany do Wykonawcy przed upływem okresu gwarancji lub rękojmi.

§ 10

1. Wykonawca jest zobowiązany przed zawarciem Umowy wnieść na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą **10%** ceny umownej brutto, co stanowi kwotę w wysokości:……..zł słownie złotych:……..…….., wniesione w formie: ……

2. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nie usunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i do pokrycia roszczeń z tytułu

rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. W przypadku należytego wykonania robót – 70% (…… zł) zabezpieczenia zostanie zwrócone lub zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym całego przedmiotu umowy potwierdzającym jego należyte wykonanie, o którym mowa w § 9 ust.1 niniejszej umowy. Pozostała część tj. 30% (…… zł) zostanie zwrócona lub zwolniona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi liczonego od daty odbioru końcowego.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 4 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie przetargowej, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z aneksu do umowy.
5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w okresie realizacji przedmiotu umowy na kwotę w wysokości co najmniej 600 000,00 zł. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedłoży polisę lub inny dokument potwierdzający powyższe ubezpieczenie.
2. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
3. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy, Zamawiający może odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy, a gdyby potrącenie to nie było możliwe – z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi odstąpienie z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
4. W sytuacji, gdy wskutek okoliczności, o których mowa w § 4 ust. 9 niniejszej umowy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionej polisy ubezpieczeniowej, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowej polisy ubezpieczeniowej na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji umowy do umowy.

§ 12 Zmiany umowy

Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, poza przewidzianymi możliwościami dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, określającymi ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian.

§ 13

Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
    a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia

umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

b) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;

c) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy z innych powodów niż określone w § 4 ust. 7 punktu od „a" do „d" niniejszej umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
   a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania do zapłaty w terminie 2 miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktur, określonego w niniejszej umowie;
   b) Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny, odbiór robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót;
   c) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   a) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacyjny przedmiotu umowy w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
   b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z winy której nastąpiło odstąpienie od umowy;
   c) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
   d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
   e) Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 30 dni, usunie z terenu budowy urządzenia przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający, w którego imieniu będzie działał Inspektor Nadzoru, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, zobowiązany jest w terminie do 30 dni do:
   b) dokonania odbioru prac przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia od umowy;
   c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonego w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przyjęcie tych obiektów i urządzeń;
   d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
6. W przypadku rezygnacji z wykonywania pewnych robót przewidzianych w dokumentacji projektowej (robót zaniechanych) sposób obliczenia wartości tych robót będzie następujący:
   a) w przypadku odstąpienia od całego elementu robót określonego w harmonogramie rzeczowo- finansowym nastąpi odliczenie wartości tego elementu (wynikającej z harmonogramu rzeczowo- finansowego) od ogólnej wartości przedmiotu zamówienia;
   b) w przypadku odstąpienia od części robót z danego elementu określonego w harmonogramie rzeczowo-finansowym, obliczenie wykonanej części tego elementu nastąpi na podstawie ustalenia przez Zamawiającego i Wykonawcę, procentowego stosunku nie wykonanych robót (np. z obmiarów) do wartości całego elementu. Następnie zostanie wyliczona wartość niewykonanych robót i odliczona od ogólnej wartości przedmiotu umowy.

§ 14

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto;

b) za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru – w wysokości 0,05% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy dzień zwłoki;

c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, gwarancyjnym lub ostatecznym, czyli po upłynięciu okresu gwarancji – w wysokości 0,05% wynagrodzenia Wykonawcy brutto za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;

d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, w wysokości 2 000,00 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany;

e) za nieprzedłużenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 2 000,00 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany;

f) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom 0,02 % wynagrodzenia należnego brutto za każdy dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

g) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom – 1% należnego wynagrodzenia brutto za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,

h) za brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 2 000,00 zł.

2. Nieprzedłożenie na każde wezwanie Zamawiającego, przez Wykonawcę dowodów, o których mowa w pkt. III ppkt. 5 ust. 4 SIWZ w terminie wskazanym przez zamawiającego będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników na określonych warunkach) skutkować będzie naliczeniem kary umownej w wysokości 5 000,00 zł. i zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę umową cywilnoprawną.

Po trzykrotnym naliczeniu kary za niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, o których mowa w § 7 ust. 3, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, ze skutkiem natychmiastowym.

Powyższe zapisy dotyczą również podwykonawców.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający – w wysokości 10% ceny ofertowej, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji, przedstawionej w art. 145 ust.1 Prawa zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. Poz. 1579).

4. Kary umowne, dotyczące zwłoki w oddaniu przedmiotu zamówienia oraz za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, będą potrącane z faktury końcowej Wykonawcy.

5. Kary będą potrącane automatycznie bez uzyskiwania zgody Wykonawcy.

6. Strony umowy mają prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nie usunięte w wyznaczonym terminie.

9. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji kara umowna będzie liczona od nowych terminów.

10. Kary umowne za przekroczenie terminów, o których mowa w ustępie 1b i 1c nie mogą

przekroczyć 25% wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

§ 15

1. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności za dostawę mediów niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zawartymi przez Wykonawcę umowami z poszczególnymi dostawcami.
2. W przypadku korzystania z innych usług Zamawiającego ich okres i sposób rozliczenia będzie przedmiotem dodatkowego porozumienia.

§ 16

1. Strony mogą dokonywać istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach i na warunkach przewidzianych w SIWZ.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

§ 17

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie wszystkie odpowiednie przepisy prawa, mające związek z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym: Kodeks cywilny, Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych.

§ 18

Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć z realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądom powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 19

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach – 1 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 20

Integralną część Umowy stanowią załączniki:
a) Program Funkcjonalno Użytkowy
b) Oferta Wykonawcy,
c) Wykaz pracowników planowanych do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA: