GMINA KRZEPICE
42-160 Krzepice, ul. Częstochowska 13
NIP 5742054873
Regon 151398296

Projekt współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

Nr ITR.271.014.2017

ZAMAWIAJĄCY
Gmina Krzepice ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotyczy zadania pn.:

Modernizacja systemu oświetlenia dróg na terenie gminy Krzepice.

Tryb postępowania : Przetarg nieograniczony

ZATWIERDZAM:
(kierownik jednostki)

BURMISTRZ
Krzysztof [illegible]

Krzepice dnia 08.11.2017 rok

I. Nazwa i adres Zamawiającego :

Gmina Krzepice – ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice
REGON – 15 13 98 296
NIP - 574-20-54-873
tel. (034) 3175 172
fax (034) 3175 172
e-mail: umig@krzepice.pl itr@krzepice.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia .

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. „Prawo Zamówień Publicznych" (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zwaną dalej „ustawą" w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ustawy oraz aktów wykonawczych tej ustawy. W sprawach nieuregulowanych niniejsza ustawą, maja zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie stosował tzw. **„procedurę odwróconą"**, o której mowa w art.24 aa ustawy Pzp. Tym samym Zamawiający najpierw dokona oceny złożonych ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie modernizacji systemu oświetlenia drogowego na terenie gminy Krzepice. Zakres prac obejmuje wymianę 920 sztuk istniejących opraw oświetleniowych na energooszczędne LED, w tym 821 sztuk opraw na linii napowietrznej i 99 sztuk na linii kablowej). Wyniesienie 695 sztuk wysięgników nad linię (wysięgniki istniejące) oraz wymiana istniejących elementów tj. 821 zaciski prądowe i 821 zabezpieczenia BZO. Wymiana kabli zasilających na liniach napowietrznych YDY3x2,5 – 2 477 mb. Przeprowadzenie wymaganych prób i badań, uzyskanie odbiorów robot i przygotowanie dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania. Wykonawca udzieli Zmawiającemu gwarancji i rękojmi na zabudowane materiały, prace montażowe oraz wskazane w **Programie Funkcjonalno Użytkowym efekty oświetleniowe i ekonomiczne. Podczas końcowego odbioru prac Wykonawca przekaże Zamawiającemu podpisany przez siebie dokument gwarancyjny oraz gwarancje na materiały wydane przez ich producentów.** Dokument gwarancyjny obejmuje zobowiązanie Wykonawcy do bezwarunkowego usunięcia wad fizycznych materiałów, które ujawnią się w okresie obowiązywania gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na koszt Wykonawcy (wykonanie zastępcze), a jeżeli usuniecie wad nie będzie możliwe – do wymiany materiału (oprawy) na nowy, wolny od wad. Usuniecie wad obejmuje demontaż, montaż oraz koszty transportu związane z wymianą. Wykonawca odpowiada za wady wynikłe tylko z przyczyn tkwiących w dostarczonym i zamontowanym elemencie. W okresie gwarancyjnym i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad w oprawach i źródłach światła w terminie do 4 dni roboczych od zawiadomienia o ich wystąpieniu przez Zamawiającego, które przekazywane będą w formie mailowej. Wykonawca zobowiązany jest w tej samej formie poinformować Zamawiającego o usunięciu wady.
Szczegółowy opis i zakres zamówienia określony jest Programem Funkcjonalno Użytkowym (PFU), warunkami technicznymi wydanymi przez Tauron Dystrybucja S.A. Oddział w Częstochowie oraz pomocniczo w przedmiarze robót, stanowiących załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
Wykonawca złoży ofertę z uwzględnieniem wynagrodzenia ryczałtowego.

3. Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

45316100-0 Instalacje zewnętrzne sprzętu oświetleniowego

45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

4. Rozwiązania równoważne.

1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych PFU dla danego typu rozwiązań i należy je traktować, jako propozycje standaryzacji. Wykonawca może zastosować materiały, wyposażenie czy urządzenia równoważne o parametrach techniczno -użytkowych odpowiadających co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych w PFU.

2) Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że:

a) zagwarantują one realizacje zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi PFU,

b) zapewnią uzyskanie parametrów technicznych, technologicznych i jakościowych co najmniej równych parametrom założonym w PFU.

3) Użycie urządzenia lub materiałów bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne.

4)W przypadku zamontowania wyposażenia czy urządzenia, które nie będzie spełniać ww wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt Wykonawcy i ze skutkami z tego wynikającymi.

5) Szczegółowe wymagania dla ofert równoważnych zawiera PFU.

6) Równoważność rozwiązań zostanie oceniona na etapie badania złożonych ofert.

7) W przypadku zastosowania innych opraw oświetleniowych niż przyjęte w dokumentacji programowej należy wykazać, że oprawy oświetleniowe przyjęte w projekcie równoważnym gwarantują wartości parametrów oświetleniowych na poziomie nie mniejszym niż wyliczone w projekcie posiadanym przez Zamawiającego oraz gwarantują spełnienie normy PN EN 13201-2016 (zamawiający określił wielkość tolerancji dopuszczającej odchylenie od wartości bazowych)

Celem przedstawienia obliczeń fotometrycznych zgodnie z nową normą PN EN 13201-2016 jest udokumentowanie zamienności opraw w stosunku do programu Zamawiającego. Na Wykonawcy ciąży obowiązek udokumentowania spełnienia wymagań poprzez wykonanie i załączenie do oferty projektu oświetleniowego (fotometrycznego) zawierającego wszystkie elementy zawarte w programie Zamawiającego. Obliczenia oraz prezentacja wyników obliczeń musi być w pełni zgodna z przyjętymi w projekcie Zamawiającego parametrami projektu, tj. identyczna geometria dróg i usytuowania słupów, identyczny poziom współczynnika zapasu (ew. odwrotności - wskaźnika utrzymania), parametrów rodzaju nawierzchni, parametrów – położenia obserwatorów, oraz wydruki muszą zawierać wszystkie wyliczone parametry dla punktów zgodnie z siatką obliczeniową Zamawiającego. Spełnienie powyższych warunków gwarantuje możliwość porównania zastosowanych opraw i uznania ich równoważności na podstawie efektu oświetleniowego uzyskiwanego w tożsamych warunkach.

Wymagane dokumenty dołączone do oferty potwierdzające równoważność:

Zamawiający żąda udostępnienia danych technicznych właściwości opraw - rozsyłu światła opraw oświetleniowych – całej bryły światłości w formie LDT bazy danych umożliwiających na ich podstawie dokonanie wyliczeń parametrów oświetleniowych drogi w ogólnie dostępnym programie komputerowym do wspomagania obliczeń DIALUX EVO lub RELUX. **lub innym**

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oferty równoważnej -propozycji urządzeń/materiałów równoważnych/zamiennych, Wykonawca **zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:** kart katalogowych, wyliczeń fotometrycznych, dokumentów potwierdzających dane techniczne/ certyfikaty zgodności/ krajowe deklaracje zgodności lub krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zmianami) tych urządzeń/materiałów. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą** tabeli porównawczej (tabeli równoważności – **Zał. Nr 10 do SIWZ)** dla danych urządzeń/materiałów, zawierającej w jednej kolumnie wszystkie wyszczególnione w Programie Funkcjonalno -Uzytkowym ich parametry, zaś w drugiej - parametry urządzeń/materiałów – oferowanych.

Wykonawca na żądanie Zamawiającego dostarczy **próbki opraw i źródeł światła** dla każdego typu – mocy oprawy i źródła światła.

5. Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę (art. 29 ust. 3a).

1) **Zamawiający wymaga zatrudnienia** przez wykonawcę lub podwykonawcę (wskazanego w ofercie – zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp oraz w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp) **na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia**, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).

**art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: "Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem".*

2) **Rodzaj czynności** niezbędnych do realizacji zamówienia, **których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: monterzy instalacji elektrycznych.**

3) **Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób.**
Zamawiający wymaga, aby wykonawca **przed podpisaniem umowy złożył zamawiającemu wykaz pracowników planowanych do zatrudnienia,** którzy będą wykonywać czynności, o których mowa w pkt III. ppkt 5 ust 2 (wykaz ten będzie stanowił załącznik do umowy) **wraz z zobowiązaniem**, że wymienione w nim osoby będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zgodnie z oświadczeniem złożonym w ofercie.

4) **W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych** wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b)żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy

(wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,** zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.*

d) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 2 czynności.

e) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

IV. Termin wykonania zamówienia: 31.07.2018 r.

V. Zamówienia , o których mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust 1 pkt. 6 ustawy Pzp, tj. udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy usług/robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług/robót budowlanych.

VI. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

VIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

IX. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

X. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonania spełnienia warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.

X.1. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu:

- na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

- na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

X. 2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

X.2.1. ***posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów***

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie.

X.2.2. ***sytuacji ekonomicznej lub finansowej:***

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca:
1) wykaże że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości minimum: **600 000,00 zł.**
2) wykaże że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż: **600 000,00 zł.**

X.2.3. ***zdolności technicznej lub zawodowej:***

Oceniając zdolność techniczną lub zawodową wykonawcy, zamawiający stawia następujące minimalne warunki dotyczące wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia, potencjału technicznego wykonawcy lub osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

- doświadczenie zawodowe

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał **minimum 2 roboty budowlane polegające na** budowie, przebudowie , remoncie lub modernizacji oświetlenia dróg o łącznej wartości tych robót **1 000 000,00 zł. brutto, w tym jedno zadanie w ramach którego zamontowano minimum 500 opraw oświetlenia drogowego ze źródłem LED oraz załączy dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

- potencjał techniczny

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje:
W wykazie niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca, który należy załączyć do oferty, Wykonawca wykaże narzędzia i urządzenia, własne i obce (np dzierżawione, wynajęte, leasingowane itp), które będzie używał przy realizacji zamówienia, przy czym wymaga się aby Wykonawca dysponował minimum: **Wykonawca winien dysponować co najmniej 2 podnośnikami koszowymi;**

- kadra techniczna;

Wykonawca spełni ten warunek udziału w postępowaniu, jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami:
1) Kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych w nieograniczonym zakresie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*
2) 4 osoby (2 brygady po min 2 pracowników) posiadających odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania prac pod napięciem do 1kV tj. w szczególności: winny posiadać świadectwo kwalifikacyjne E do 1 kV

* Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. Poz. 1409 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U z 2016, poz. 65)

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

X.3. Potencjał podmiotu trzeciego:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 1 Pzp.
3. W odniesieniu do warunków dot. wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, **wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi**, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, który udostępnia swoje zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt X..2. SIWZ.

XI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia: *art. 25A*

XI.1 *Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert:*

1. **Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu - według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ.**
2. **Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania** - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

XI.2. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę:

Zamawiający działając w trybie art. 24aa ustawy Pzp, wezwie na podstawie art. 26 ust.2 ustawy Pzp Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy Pzp.

XI.A. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, *o którym mowa w pkt X.2.2 SIWZ*, Zamawiający żąda od wykonawcy:

- **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy , w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert..
- **dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dot. sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunku dot. zdolności technicznej lub zawodowej, *o którym mowa w pkt X.2.3 SIWZ*, Zamawiający żąda od wykonawcy:

- **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

*według proponowanego wzoru - **Załącznik Nr 5 do SIWZ;***

- **wykaz osób,** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

*wg proponowanego wzoru **Załącznik Nr 6 do SIWZ;***

- **wykaz narzędzi i urządzeń,** jakimi dysponuje Wykonawca w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.
*wg proponowanego wzoru **Załącznik Nr 7 do SIWZ;***
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej.

XI.B. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Zamawiający będzie żądał:

Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,. Dokument ten składa(ją) także podmiot(ty), na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu wykonawca). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, dokument składa każdy ze Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XI.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt. XI.1

XI.5. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniach, o których mowa w pkt XI.1

XI.6. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (oryginał dokumentu) - według proponowanego wzoru – **Załącznik nr 8 do SIWZ.**
Zobowiązanie powinno określać w szczególności:
1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

XI.7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podanie przez wykonawców firm podwykonawców (w formularzu oferty **Zał. Nr 1 do SIWZ).**

XI.8. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23, Zamawiający wymaga **Oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,** oraz w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Zgodnie z art. 24 ust.11 ustawy Pzp – w/w oświadczenie Zał. Nr 4 do SIWZ, każdy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy.

XI.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt **XI..B,** składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);

XI.10. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie XI.B, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przez organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

XI.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

XII. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

XII.1 Dokumenty które należy dołączyć do oferty:
Do wypełnionego i podpisanego formularza oferty **(Zał. Nr 1),** należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert:

1. Oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu – **Zał. Nr 2.**
2. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania – **Zał Nr 3.**
3. Zobowiązanie do oddania zasobów (w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu) – **Zał. Nr 8.**
4. **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium, w przypadku gdy wadium wniesione zostało w formie gwarancji lub poręczenia.. **W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, dołączyć kopię** potwierdzenie wpłaty wadium.
6. **<u>W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę w formularzu ofertowym oferty równoważnej -propozycji urządzeń/materiałów równoważnych/zamiennych,</u>** Wykonawca **zobowiązany jest do złożenia:** kart katalogowych, wyliczeń fotometrycznych, dokumentów potwierdzających dane techniczne/ certyfikaty zgodności/ krajowe deklaracje zgodności lub krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zmianami) tych urządzeń/materiałów. **Wykonawca jest zobowiązany do złożenia** tabeli porównawczej **(tabeli równoważności – Zał. Nr 10 do SIWZ)** dla danych urządzeń/materiałów, zawierającej w jednej

kolumnie wszystkie wyszczególnione w Programie Funkcjonalno -Uzytkowym ich parametry, zaś w drugiej - parametry urządzeń/materiałów – oferowanych .

XII. 3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. Poz. 352).

XII. 4. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt XI tj. składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

XII. 5. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt XI tj. składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

XII. 6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt XI.1 niniejszej siwz, lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XII. 7. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

XII. 8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

XII. 9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzić będą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

XII. 10. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów. *(art. 26 ust.2f).*

XII. 11. Oświadczenia, o których mowa w pkt XI.1 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na którego zdolności lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców – składane są w oryginale.
Pozostałe dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

XII. 12. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

XII. 13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

XII. 14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XIII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za wniesione z chwilą, gdy doszły one do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z ich treścią.
4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
a) w sprawach merytorycznych, dotyczących przedmiotu zamówienia Krystyna Mrożek tel.(034)

3175-172, wew. 29, fax (034) 3175-172, e-mail: umig@krzepice.pl , itr@krzepice.pl
b) w sprawach formalnych, dotyczących procedury przetargowej Bożena Kostrubiec tel. (034) 3175-172, wew. 29, fax (034) 3175-172 , e-mail: umig@krzepice.pl , itr@krzepice.pl

5. Wyjaśnienia i modyfikacja treści SIWZ

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek owyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
4) Zamawiający jednocześnie przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia je na stronie internetowej www.bip.krzepice.pl. (BIP).
5) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
6) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.bip.krzepice.pl (BIP).
7) Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający umieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP oraz przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
8) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.bip.krzepice.pl. (BIP).

XV. Wadium.

Oferta powinna być zabezpieczona wadium wniesionym w terminie do dnia **23.11.2017 r. godz.10.30** w wysokości: **10 000,00 zł.** (słownie: dziesięć tysiące złotych).
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach :

1. **pieniądzu, przelewem na konto Urzędu Miejskiego tj. BS Krzepice Nr konta 09825000032100000000420002 .**
2. **poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo -kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym**
3. **gwarancjach bankowych,**
4. **gwarancjach ubezpieczeniowych,**
5. **poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości /Dz. U. Z 2014 r., poz.1804 ze zm./.**

Wadium - w innej formie niż pieniądz należy dołączyć do oferty kserokopię a oryginał złożyć w pok. nr 9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, dołączyć – kopię potwierdzenie wpłaty wadium. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
Wadium wniesione prze jednego ze wspólników konsorcjum uważa się za wniesione prawidłowo.

XVI. Termin związania z ofertą.

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3 Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 nie powoduje utraty wadium. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

XVII. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w innym języku niż język polski
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ. Każdy dokument winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę, w przypadku wątpliwości uznaje się iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, a wszystkie jej zapisane strony były ponumerowane i parafowane przez osobę podpisująca ofertę.
4. Oferta i załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany muszą być czytelne i parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie poprawka nie będzie uwzględniona.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. W przypadku gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji **Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, powinien zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa**. Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa należy umieścić w osobnym wewnętrznym, opieczętowanym opakowaniu z opisem „TAJNE", trwale ze sobą połączone i ponumerowane. *Zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)* ***przez tajemnice przedsiębiorstwa*** *rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.*
9. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że

Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN", kopertę każdej „ZMIANY" należy dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR....".
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez Wykonawcę. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy dołączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne – pełnomocnictwo). Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE".

XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w pok. nr 3, sekretariat Urzędu Miejskiego w Krzepicach lub przesłać drogą pocztową na adres Urzędu Miejskiego w Krzepicach ul. Częstochowska 13, **do dnia 23.11.2017 r. godz. 10.30.**
2. Kopertę należy opisać :**„Modernizacja systemu oświetlenia dróg na terenie gminy Krzepice". Nie otwierać przed dniem 23.11.2017 r. godz. 11.00."**
3. **Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu składania ofert 23.11.2017 r. o godz. 11.00** w **siedzibie Urzędu Miejskiego w Krzepicach ul. Częstochowska 13 , pok. Nr 4.**
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
6. Oferty które zostały złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcą bez otwierania.
7. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
8. Po otwarciu każdej oferty zostaną podane do wiadomości zebranych: nazwa oraz adres Wykonawcy, cena ofertowa, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy Pzp, która została podana przez Wykonawcę w formularzu oferty w zapisie liczbowym i słownie, z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia, należy podać w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1 do SIWZ.**
3. Poprawki winny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby uprawnionej.
4. Cenę oferty należy wyliczyć w oparciu o Program Funkcjonalno- Użytkowy z załącznikami.
Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające z Programu Funkcjonalno – Użytkowego, jak również nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca przed ostatecznym określeniem ceny ofertowej jest zobowiązany do zdobycia wszelkich informacji (np. warunki lokalne), które mogą być konieczne do przygotowania oferty. **Cenę oferty** stanowić będzie **ryczałtowe i ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia .**
Cena musi uwzględniać wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej

z obowiązującymi warunkami technicznymi, normami i przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, przygotowania projektu czasowej organizacji ruchu, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z badaniami i odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej (w tym inwentaryzacja powykonawcza), oraz inne koszty wynikające z SIWZ, PFU,wzoru umowy i warunków technicznych TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Częstochowie.
Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie oraz zysk i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
5. Wykonawcy zobowiązani są do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
6. Cena oferty winna uwzględniać podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania poszczególnych faktur za realizację przedmiotu zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury.
7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w umowie wg wzoru stanowiącego **Zał. Nr 9 do SIWZ.**

XX. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Zamawiający przy wyborze oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena	- 60 %	= maksymalnie 60 pkt
Okres gwarancji i rękojmi	- 40 %	= maksymalnie 40 pkt

Kryterium „Cena" (C):
Kryterium „Cena" będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty.
Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 60 punktów a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$(C) = \frac{\text{Cena oferowana minimalna}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi": ilość punktów obliczana będzie według wzoru:

$$(Lg) = \frac{X - 60}{60} \times 40 \text{ pkt}$$

(Lg) – ilość punktów badanej oferty
X – długość okresu gwarancji i rękojmi badanej oferty w miesiącach

Maksymalny okres gwarancji i rękojmi jaki będzie oceniany w kryterium to 120 miesięcy. Zaoferowanie dłuższego okresu gwarancji i rękojmi nie będzie skutkowało przyznaniem większej ilości punktów w tym kryterium oraz nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Okres gwarancji i

rękojmi nie może być krótszy niż 60 miesięcy, zaoferowanie krótszego okresu będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Jeżeli Wykonawca nie wpisze okresu gwarancji i rękojmi do oferty to Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował minimalny wymagany termin gwarancji i rękojmi tj. 60 miesięcy.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$Sp = C + Lg$$

Sp – łączna ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę.

Uzyskana z wyliczeń ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww kryteriach.
Maksymalna liczba punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100.

Ocena równoważności ofert:

W przypadku składania ofert równoważnych: propozycji urządzeń/materiałów równoważnych/zamiennych, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą: kart katalogowych, wyliczeń fotometrycznych, dokumentów potwierdzających dane techniczne/ certyfikaty zgodności/ krajowe deklaracje zgodności lub krajowe deklaracje właściwości użytkowych wyrobu budowlanego lub krajowe oceny techniczne wydawane na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 883 z późn. zmianami) tych urządzeń/materiałów. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia wraz z ofertą tabeli porównawczej **(tabeli równoważności – Zał. Nr 10 do SIWZ)** dla danych urządzeń/materiałów, zawierającej w jednej kolumnie wszystkie wyszczególnione w Programie Funkcjonalno -Uzytkowym ich parametry, zaś w drugiej - parametry urządzeń/materiałów – oferowanych .
Zamawiający dokona oceny równoważności rozwiązań proponowanych przez Wykonawce na podstawie wymagań i parametrów określonych Programem Funkcjonalno – Użytkowym.
W przypadku, gdy rozwiązania proponowane przez Wykonawcę nie będą spełniały wymagań Zamawiającego, w zakresie równoważności, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, ponieważ jej treść nie będzie odpowiadała treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Oferta z rażąco niską ceną. *(art. 90 ustawy Pzp).*

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego , Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnienia.

XXI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje zgodnie z treścią art. 92 ust. 1 ustawy Pzp,
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania umowy wg wzoru stanowiącego Zał. Nr 9 do niniejszej SIWZ.
3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik
b) umowę regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana
c) wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy i usunięcia wad i usterek.
d) kosztorys ofertowy uproszczony.
e) **Wykaz pracowników planowanych do zatrudnienia zgodnie z pkt III ppkt 5 ust. 3 SIWZ.**
3. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego:
Zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności, mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej,
Jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
Umowa podlega unieważnieniu w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w art. 140 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób,.
Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa wyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta .
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
7. **Wykonawca będzie zobowiązany w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy do przygotowania projektu harmonogram rzeczowo – finansowym do akceptacji Zamawiającego, który będzie uwzględniał zasady rozliczania za elementy i za całość wykonanego przedmiotu zamówienia.**

XXII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę złożenia przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu jej podpisania, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny brutto podanej w ofercie.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
a) w pieniądzu,
b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
c) w gwarancjach bankowych,
d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **BS Krzepice Nr konta 09825000032100000000420002,** przed terminem podpisania umowy, z oznaczeniem *„zabezpieczenie należytego wykonania umowy na……..”.*

3. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż pieniądz powinno być wystawione na Gminę Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42-160 Krzepice i złożone w formie oryginału.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5.W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych lub poręczeniach, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu projekt gwarancji lub poręczenia (w terminie nie krótszym niż 2 dni) przed dniem podpisania umowy.
8. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
a) nazwę Wykonawcy i jego siedzibę,
b) nazwę beneficjenta (Zamawiającego),
c) nazwę gwaranta lub poręczyciela,
d) określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
e) sformułować zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca nie wywiązuje się z umowy (np. nie usuwa wad, usterek zgłoszonych i powstałych w okresie gwarancyjnym)
f) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujących wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w pkt 11.
9. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych przypadków Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie będzie zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Gwarant nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub wykonania czynności, jak również od przedłożenia dodatkowej dokumentacji. Dopuszczalnym żądaniem gwaranta może być dokument potwierdzający, że osoba, która podpisała wezwanie do zapłaty w imieniu beneficjenta, upoważniona jest do jego reprezentowania lub przesłanie wezwania do zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek beneficjenta.
10.. **Dokumentami uzasadniającymi żądanie roszczeń mogą być ponadto:**
a) wykaz niewykonanych lub nienależycie wykonanych elementów stanowiących przedmiot umowy,
b) kopia pisma/pism wzywających Wykonawcę do należytego wykonania przedmiotu umowy,
c) oświadczenie Zamawiającego, że pomimo skierowanych pism, Wykonawca nie wykonał należycie przedmiotu umowy.
11. **Zwrot zabezpieczenia.**
- 70 % zabezpieczenia zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane
- kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
12. Kwoty zabezpieczenia podlegające zwrotowi ulegają procentowemu zmniejszeniu przy zwrocie z tytułu potrąceń za złą jakość usługi, nie dotrzymanie terminu realizacji umowy lub nakładów poniesionych na usunięcie wad jeżeli nie dokonał tego Wykonawca.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp,
Przesłanki wniesienia odwołania:
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę
b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
d) odrzucenia oferty odwołującego;
e) opisu przedmiotu zamówienia;
f) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy pzp.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
4. Informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI rozdz.2 ustawy „Środki ochrony prawnej" ustawy pzp.

XXIV. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia dotyczące zamówienia będą dokonywane wyłącznie w ZŁOTYCH POLSKICH.

XXV. Podwykonawstwo (art 36 a i 36 b 36 ba ustawy Pzp).

1. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia do osobistego wykonania przez wykonawcę.
Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy;
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Regulacje dotyczące umowy z podwykonawcą:
a) nie może być zawarta na kwotę wyższą niż kwota danego elementu w ofercie Wykonawcy,
b) powinna zawierać następujące postanowienia:
- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej
- dot. warunków rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania umowy z Zamawiającym
c) nie może zawierać postanowień:
- uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez Zamawiającego Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę;

- uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy .

Załącza się wzór umowy jaka zostanie zawarta z wybranym wykonawcą - **Zał. Nr 9.**

1. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

1. Przewiduje się możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

1) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osoby, o której mowa w § 7 ust. 2 umowy, jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego,
2) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie Umowy w przypadku:
a) powstania konieczności wykonania zamówień dodatkowych, których wykonanie jest niezbędne dla wykonania przedmiotu Umowy,
b) zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
c) szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych (długotrwałe powyżej 10 dni silne mrozy poniżej 15°C, ulewne i długotrwałe ulewne deszcze, ponad normowe opady śniegu, długotrwałe powyżej 10 dni wysokie temperatury powyżej 30°C powyżej 10 dni) uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych z zachowaniem wymaganej technologii, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, o ile nie dało się tego przewidzieć i / lub wykonać w innym terminie,
d) siły wyższej lub klęski żywiołowej.
3) W przypadku wykonywania robót zamiennych w stosunku do przewidzianych dokumentacją projektową w sytuacji, gdy wykonanie tych robot będzie niezbędne do prawidłowego tj. zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.1 umowy. Przewiduje się także możliwość rezygnacji z wykonywania części (elementów) przedmiotu umowy przewidzianych w dokumentacji projektowej w sytuacji, gdy ich wykonanie będzie zbędne do prawidłowego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na dzień odbioru przepisami, wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.1 umowy.

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zamiany materiałów i urządzeń przedstawionych w ofercie przetargowej pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.

Będą to, przykładowo, okoliczności:
a) powodujące obniżenie kosztów ponoszonego przez Zamawiającego na eksploatacje i konserwacje wykonanego przedmiotu umowy;
b) powodujące poprawienie parametrów technicznych;

c) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.

Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy Strony ustalą wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu podstawowego przedmiotu Umowy na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności oraz na podstawie cen jednostkowych i czynników kalkulacyjnych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz przedmiarze robót sporządzonym przez Kierownika budowy. Natomiast wynagrodzenie z tytułu wykonania robót zamiennych zostanie ustalone na podstawie kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności.

4) W przypadku wykrycia wad dokumentacji projektowej na etapie wykonywania Umowy – gdy okoliczność ta wpłynęła na konieczność zmiany wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej i zmiany te będą konieczne gdyż kontynuacja wykonania Umowy groziłaby powstaniem Obiektu obarczonego wadą.

5) W przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

6) Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy, które są następstwem:

a) dokonania na podstawie art. 23 pkt 1 Prawo budowlane zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,

b) dokonania na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy,uzgodnionych z Zamawiającym,

c) zmian dokonanych podczas wykonywania robót budowlanych i nie odstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, lub dokonanych zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.

7) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić wprowadzanie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, w trakcie prowadzenia inwestycji w zakresie technologii wykonania elementów robót lub poprawy funkcjonalności. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę lub Zamawiającego rozwiązanie jest lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt i nie prowadzi do zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Projekt taki wymagać będzie akceptacji nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego, a jeżeli będzie tego wymagał, to również zmiany decyzji pozwolenia na budowę.

2. W przypadku zmniejszenia / ograniczenia zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie udokumentowane poniesione już koszty tego zakresu rzeczowego.

3. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w § 3 ust. 1 umowy ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.

4. W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2015r poz. 2008 , wynagrodzenie ulegnie zmianie w zakresie wynagrodzenia osobowego podlegającego ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą

miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. W takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany udowodnić, że ww. **zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia.**

5. Dopuszczalne jest dokonywanie zmian Umowy o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą. W powyższym kontekście nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przykładowo: zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy, numeru rachunku.
6. Określając warunki dokonania dopuszczalnej zmiany Umowy, sporządza się protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:

1) opis zmiany,
2) uzasadnienie zmiany,
3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
5) czas wykonania zmiany,
6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.

Załączniki do specyfikacji:

1. Formularz „OFERTA" **zał. Nr 1** - do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
2. Oświadczenia wykonawcy dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu **Zał. Nr 2,** – do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
3. Oświadczenia wykonawcy dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania **Zał. Nr 3,** do wypełnienia przez wykonawców i załączenia do oferty.
4. Oświadczenie dot. Grupy Kapitałowej **Zał. Nr 4** – należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert.
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych **Zał. Nr 5** – do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.
6. Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego - **Zał. Nr 6**- do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie.
7. Wykaz narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje Wykonawca – do wypełnienia przez wykonawców i przekazania zamawiającemu na każde jego wezwanie. **Zał. Nr 7.**
8. Zobowiązanie **Zał. Nr 8**- do wypełnienia i załączenia do oferty.
9. Wzór umowy – **Zał. Nr 9.**
10. Tabela równoważności – **Zał. Nr 10** - do wypełnienia i załączenia do oferty (dot. ofert równoważnych).
11. Program Funkcjonalno – Użytkowy z załącznikami.

- zestawienie inwentaryzacyjne,
- zestawienie projektowe,
- obliczenia fotometryczne,
- przedmiar robót,
- mapa.

12. Warunki techniczne TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Częstochowie.