Zapytanie ofertowe

którego przedmiotem jest:

DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH

Znak: ITR.271.030.2016

Krzepice, 2016-09-25

Rozdział 1
CZĘŚĆ OGÓLNA

1. **Nazwa (firma) i adres Zamawiającego**
   - **1.1. Gmina Krzepice, ul. Częstochowska 13, 42- 160 Krzepice**
     REGON: 151398296,
     NIP:5742058873.
   - **1.2.** Adres strony internetowej: www.bip.krzepice.pl
   - **1.3.** Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: umig@krzepice.pl
   - **1.4.** Postępowanie prowadzone jest przez Pełnomocnika Zamawiającego -Piotra Pieprzycę prowadzącego działalność pod Firmą:
     PROZAM Piotr Pieprzyca,
     ul. Husarii Polskiej 28B,
     43-100 Tychy

2. **Zapytanie ofertowe oraz oznaczenie postępowania**
   - **2.1.** Zapytanie ofertowe normuje zasady i tryb postępowania, w szczególności w zakresie opisu przedmiotu zamówienia, warunków uczestnictwa Wykonawców, terminu składania ofert oraz kryteriów i sposobu oceny ofert, w postępowaniu pod nazwą „**Dostawa pomocy dydaktycznych**".
   - **2.2.** Dokumenty zawarte w zapytaniu ofertowym mogą być wykorzystane przez Wykonawców wyłącznie zgodnie z ich przeznaczeniem, tj. w celu udziału w postępowaniu oraz przygotowania i złożenia oferty i nie mogą być wykorzystywane do innych celów.
   - **2.3.** Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ITR.271.030.2016** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. **Podstawa prawna postępowania**
   - **3.1.** Do postępowania stosuje się Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Warszawa, 10 kwietnia 2015 r., w szczególności pkt 6.5.3. Wytycznych - Szczególne warunki realizacji zamówień publicznych udzielanych zgodnie z zasadą konkurencyjności, zwane dalej Wytycznymi.

3.2. Postępowanie będzie prowadzone w sposób zapewniający w szczególności zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie Wykonawców, a także zgodnie z warunkami i procedurami określonymi w Wytycznych.

3.3. Wszyscy Wykonawcy mają taki sam dostęp do informacji dotyczących danego zamówienia publicznego i żaden wykonawca nie jest uprzywilejowany względem drugiego, a postępowanie przeprowadzone jest w sposób transparentny.

4. Etapy postępowania

4.1. Postępowanie składa się z następujących etapów:

4.1.1. Upublicznienie zapytania ofertowego na stronie internetowej wskazanej w komunikacie ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego umieszczonym na stronie internetowej ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego oraz wysłanie zapytania do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców,

4.1.2. Pytania Wykonawców do treści zapytania ofertowego,

4.1.3. Składanie ofert,

4.1.4. Badanie i ocena złożonych ofert,

4.1.5. Wybór oferty najkorzystniejszej albo unieważnienie postępowania,

4.1.6. Zawarcie umowy,

4.1.7. Informacja na stronie internetowej Zamawiającego o udzielenie zamówienia.

5. Prawa Zamawiającego

5.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców dotyczących wszystkich elementów złożonej oferty, w tym również złożonych dokumentów, z uwzględnieniem zapisu pkt 3.1 rozdziału 2 zapytania ofertowego.

6. Koszty udziału w postępowaniu

6.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

6.2. W przypadku unieważnienia postępowania, Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

7. Język postępowania oraz czytelność dokumentów

7.1. Językiem obowiązującym podczas całego przebiegu postępowania jest wyłącznie język polski.

7.2. Oferta oraz wszelkie dokumenty składane przez Wykonawców muszą być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone przez Wykonawcę na język polski. Jeśli

Wykonawca składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości pomiędzy wersją obcojęzyczną i wersją polskojęzyczną uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

7.3. Oferta oraz każdy inny dokument składany w postępowaniu musi być czytelny i zapisany techniką nieścieralną. W przypadku gdy dokument będzie nieczytelny, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień co do jego treści.

8. Źródła finansowania

8.1. Przedmiot postępowania jest finansowany ze środków Unii Europejskiej oraz budżetu państwa w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.

9. Przedmiot postępowania oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

9.1. Przedmiotem postępowania jest dostawa pomocy dydaktycznych, z podziałem na następujące części:

9.1.1. Część 1 – Sprzęt komputerowy, elektroniczny i oprogramowanie,

9.1.2. Część 2 – Różne pomoce dydaktyczne.

9.2. Oznaczanie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

9.2.1. 30213100-6 Komputery przenośne,

9.2.2. 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,

9.2.3. 30236000-2 Różny sprzęt komputerowy,

9.2.4. 39162100-6 Pomoce dydaktyczne.

9.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie każdej z wyżej wymienionych części został zawarty w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

9.4. Umożliwia się dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu umowy, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji i rozliczenia przedmiotu postępowania. Koszt dokonania wizji lokalnej poniesie Wykonawca.

10. Termin realizacji przedmiotu postępowania

10.1. Termin realizacji przedmiotu postępowania:

10.1.1. Część 1 – Sprzęt komputerowy, elektroniczny i oprogramowanie - 4 tygodnie od dnia podpisania umowy.

10.1.2. Część 2 – Różne pomoce dydaktyczne: 60 dni od dnia podpisania umowy.

11. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści zapytania ofertowego oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

11.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania pisemnie lub przy pomocy poczty elektronicznej. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający, pomimo upływu terminu, o którym mowa powyżej, może udzielić wyjaśnień. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

11.2. Treść wyjaśnienia bez wskazania źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której upubliczniono zapytanie ofertowe oraz przekaże potencjalnym Wykonawcom, którym wysłano zapytanie ofertowe

11.3. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub pocztą elektroniczną.

11.4. Pytania należy kierować:

11.4.1. w formie pisemnej na adres: **PROZAM Piotr Pieprzyca, ul. Husarii Polskiej 28B, 43-100 Tychy**

11.4.2. pocztą elektroniczną na adres: prozam.tychy@gmail.com

11.4.3. osoba do kontaktów z Wykonawcami: **p. Wiesława Karasiak**

11.5. Pełnomocnik Zamawiającego urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku od godziny 8.30 do godziny 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz sobót.

11.6. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną poza godzinami urzędowania wskazanymi w pkt 11.5, zostanie zarejestrowana w następnym dniu urzędowania i uznana za wniesioną tego dnia.

11.7. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia dotyczące zapisów zapytania ofertowego udzielane Wykonawcom przez osoby lub instytucje nieuprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami zgodnie z zapytaniem ofertowym.

12. Zmiana treści zapytania ofertowego

12.1. Zamawiający może przed wyznaczonym terminem składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści na stronie internetowej,

na której upubliczniono zapytanie ofertowe oraz przekaże potencjalnym Wykonawcom, którym wysłano zapytanie ofertowe.

12.2. W wyniku zmiany treści zapytania ofertowego, Zamawiający może przedłużyć termin składania i otwarcia ofert o czas niezbędny na wprowadzenie przez Wykonawcę zmian w ofercie.

12.3. Zmiany treści zapytania ofertowego oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia, o których mowa w pkt 12.1 powyżej są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

13. Unieważnienie postępowania

13.1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

13.1.1. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania,

13.1.2. wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

Rozdział 2
OGÓLNE WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU STAWIANE WYKONAWCOM ORAZ WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DOKUMENTY

1. Ogólne warunki udziału w postępowaniu stawiane Wykonawcom

1.1. Z postępowania zostaną wykluczeni Wykonawcy, którzy nie spełniają warunku wiedzy i doświadczenia, tj. Wykonawca musi wykazać, że wykonał w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jedną (1) dostawę, wskazanych poniżej:

1. Odnośnie Części 1: komputerów lub laptopów lub tablic interaktywnych lub projektorów multimedialnych, o wartości co najmniej 100.000,00 zł brutto każda dostawa,
2. Odnośnie Części 2: pomocy dydaktycznych dla szkół o wartości co najmniej 15.000,00 brutto każda dostawa,

Przez pomoce dydaktyczne rozumie się środki służące demonstracji, wspomagające rozwój wiedzy i umiejętności uczniów inne niż podręczniki, atlasy czy zbiory zadań. Przez pomoce dydaktyczne rozumie się m.in. klocki, plansze, bryły i figury, mierniki, oscyloskopy, wyposażenie pracowni przedmiotowych zgodnych z wykazem opublikowany na stronie www.men.gov.pl oraz gry dydaktyczne.

1.2. W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną Część, Wykonawca zobowiązany jest wykazać wiedzę i doświadczenie osobno w zakresie każdej z Części.

2. Wymagane przez Zamawiającego dokumenty na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu

2.1. Na potwierdzenie spełniania warunków szczegółowych określonych w pkt 1.1 niniejszego rozdziału, Wykonawca zobowiązany jest wraz z ofertą złożyć wykaz dostaw, w którego treści winien podać informacje dotyczące: podmiotu na rzecz, którego dostawy wykazane w wykazie zostały wykonane, przedmiotu dostawy, terminu realizacji dostawy oraz wartości dostawy. Treść wykazu musi potwierdzać spełnienie warunku określonego w pkt 1.1. niniejszego rozdziału w zakresie części, na które składana jest oferta – wzór wykazu dostaw stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Do wykazu należy dołączyć dokumenty wystawione przez odbiorcę dostawy potwierdzające należyte wykonane dostaw wskazanych w wykazie, np. referencje.

2.2. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia **– w zakresie części nr 1 -** Zamawiający wymaga przedłożenia wraz z ofertą:

2.2.1. opisu zgodnego z Załącznikami do Formularza Ofertowego (Tabela nr 1 – komputer klasy Laptop z oprogramowaniem systemowym i dodatkowym, Tabela nr 2 –tablica interaktywna, Tabela nr 3 – projektor cyfrowy), zawierającego dokładne parametry i informacje o oferowanych urządzeniach i oprogramowaniu.

2.2.2. Dla wskazanych w Tabelach 1-3 urządzeń dokumentów technicznych (identyfikatory katalogowe, opisy, karty katalogowe itp.).

2.2.3. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że oferowane oprogramowanie dodatkowe zaoferowane z komputerem (Tabela nr 1) jest w pełni kompatybilne z oferowanym sprzętem komputerowym (Załącznik nr 6 do SIWZ).

2.2.4. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania będzie pochodzić z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów/dostawców z obszaru Unii Europejskiej oraz oświadczenia, że sprzęt i oprogramowanie posiadają stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej (Załącznik nr 6).

2.2.5. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis komputerów będzie realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta i realizowany będzie zgodnie z wymogami normy ISO9001 (Załącznik nr 6).

3. **Badanie i ocena złożonych oświadczeń i dokumentów**

3.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli wymagane dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć za realizację przedmiotu postępowania.

3.2. Dokumenty dotyczące Wykonawcy (np. referencje) muszą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (na każdej zapisanej stronie dokumentu). Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczątką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). Wykaz dostaw, o którym mowa w pkt 2.1 powyżej, musi być złożony w formie oryginału.

3.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1 niniejszego rozdziału zostanie dokonana na podstawie dokumentów wskazanych w pkt 2 niniejszego rozdziału, według formuły „spełnia-nie spełnia".

Rozdział 3
OFERTY

1. **Opis sposobu przygotowania oferty**

1.1. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę na dowolnie wybraną(e) przez siebie Część(ci) zamówienia. Części zamówienia oznaczone są cyframi arabskimi w Rozdziale 1, pkt 9 niniejszego zapytania. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę na wybraną przez siebie Część zamówienia, wszystkie złożone przez niego oferty na tę Część zamówienia zostaną odrzucone. Jeżeli Wykonawca zamierza złożyć ofertę na więcej niż jedną Część zamówienia, wówczas składa odrębne oferty na każdą z Części zamówienia. Nie dopuszcza się składania ofert na poszczególne elementy Części zamówienia (niedopuszczalne jest dzielenie ustalonych Części zamówienia na mniejsze części). Oferty na wykonanie niekompletnej Części zamówienia podlegają odrzuceniu.

1.2. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 (A lub B- w zależności od Części zamówienia, na które składana jest oferta) do zapytania ofertowego.

1.3. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni. Zamawiający może wezwać Wykonawców do przedłużenia terminu związania ofertą o określony czas. Brak wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą będzie skutkował odrzuceniem złożonej przez Wykonawcę oferty.

1.4. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z zakresem objętym niniejszym postępowaniem.

1.5. Wraz z wypełnionym i podpisanym Formularzem oferty, w tym samym opakowaniu, winny być złożone:

1.5.1. Pełnomocnictwo i ewentualne inne dokumenty wykazujące umocowanie do złożenia oferty (jeżeli dotyczy).

1.5.2. Dokumenty wymienione w pkt 2 rozdziału 2 zapytania ofertowego,

1.5.3. Oświadczenie o braku powiązań, zgodnie z załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego.

1.6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy będących załącznikami do zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

1.7. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem/pełnomocnictwami. Podpis należy złożyć w sposób umożliwiający identyfikację autora (np. w razie podpisu nieczytelnego, opatrzyć go dodatkowo imienną pieczątką).

1.8. Jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

1.9. Jeżeli upoważnienie, o którym mowa w pkt 1.8 niniejszego rozdziału nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.

1.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem etc. musi być parafowane przez Wykonawcę lub wyznaczonego Pełnomocnika.

1.11. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty zaleca się umieszczenie informacji o ilości stron.

1.12. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami zapytania ofertowego.

1.13. Wykonawca może zastrzec w treści oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA" lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie.

1.14. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres:

PROZAM Piotr Pieprzyca
ul. Husarii Polskiej 28B
43-100 Tychy
oraz opisane:

Oferta

„Dostawa pomocy dydaktycznych"

Na rzecz Gminy Krzepice, ul. ul. Częstochowska 13, 42- 160 Krzepice

znak: ITR.271.030.2016

2. **Zmiana oraz wycofanie oferty**

2.1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod

rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta (zgodnie z pkt 1.14 niniejszego rozdziału), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA".

2.2. Przed upływem terminu składania oferty Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak jak oferta (zgodnie z pkt 1.14 niniejszego rozdziału), a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE".

3. **Opis sposobu obliczania ceny w ofercie**

3.1. Formą wynagrodzenia przyjętą przez Zamawiającego we wzorze umowy (załącznik nr 4 do zapytania ofertowego) będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

3.2. Podana w ofercie cena w ramach każdej z Części ma charakter ryczałtowy i musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji umowy, choćby zmieniły się koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca skalkulował wszystkie potencjalne ryzyka, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy oraz że przewidział właściwą organizację dla bezpiecznego, poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.

3.3. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu oferty.

3.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego przedmiotu postępowania określone zostały we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

4. **Miejsce i termin składania ofert**

4.1. Oferty winny być złożone w siedzibie Firmy PROZAM Piotr Pieprzyca ul. Husarii Polskiej 28B, 43-100 Tychy, w dni robocze (z wyłączeniem sobót), w godzinach od 08.30 do 15:30, w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 05.10.2016 r. do godziny 10.00.**

4.2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na ich składanie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

5. **Miejsce i termin otwarcia ofert**

5.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Firmy PROZAM Piotr Pieprzyca ul. Husarii Polskiej 28B, 43-100 Tychy, **w dniu 05.10.2016 r. o godzinie 10.15.**

5.2. Otwarcie ofert jest jawne.

5.3. Odczytaniu podlega treść Formularza oferty.

5.4. Podczas otwarcia ofert, Zamawiający wskaże środki finansowe przeznaczone na realizację przedmiotu postępowania.

6. **Poprawa założonych ofert**

6.1. Zamawiający może poprawić w ofercie, zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona:

6.1.1. oczywiste omyłki pisarskie (widoczne, wbrew zamierzeniu niewłaściwe użycie wyrazu, widocznie mylna pisownia albo widoczne niezamierzone opuszczenie jednego wyrazu),

6.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

6.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, po uzyskaniu zgody Wykonawcy na poprawę.

7. **Weryfikacja wiarygodność złożonych ofert**

7.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodność przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

8. **Wykluczenie Wykonawcy, odrzucenie jego oferty**

8.1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

8.1.1. który nie spełni warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 1 rozdziału 2 zapytania ofertowego,

8.1.2. Wykonawców powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności

związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

8.1.2.1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

8.1.2.2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

8.1.2.3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

8.1.2.4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

8.2. Zamawiający odrzuca ofertę, w przypadku, gdy:

8.2.1. jej treść będzie niezgodna z treścią zapytania ofertowego, z zastrzeżeniem pkt 6.1.3 powyżej,

8.2.2. jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.

9. **Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

9.1. Wybierając ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający będzie kierował się w każdej z Części następującymi kryteriami:

9.1.1. **Kryterium nr 1: Cena – waga kryterium 60 %;**

9.1.2. **Kryterium nr 2: Gwarancja – waga kryterium 40%**

9.2. Zasady oceny kryteriów – opis sposobu obliczania punktacji:

9.2.1. Kryterium nr 1: **Cena** - według następującego wzoru:

$$\textbf{Ilość punktów} = \frac{\textbf{najniższa zaoferowana cena oferty}}{\textbf{cena zaoferowana w badanej ofercie}} \times \textbf{waga kryterium}$$

9.2.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty w danej Części brutto (z podatkiem VAT).

9.2.1.2. Cena musi uwzględniać dodatkowe zobowiązania podatkowe związane z transgranicznym nabywaniem towarów i usług, w tym tj. akcyza, cło lub równoważne

9.2.1.3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

9.2.2. Kryterium nr 2: **Gwarancja (okres udzielanej gwarancji na cały przedmiot zamówienia)** - według następującego wzoru:

$$\textbf{Ilość punktów} = \frac{\textbf{okres udzielonej gwarancji w ofercie}}{\textbf{najdłuższy okres udzielonej gwarancji}} \textbf{ x waga kryterium}$$

9.2.2.1. Okres gwarancji na cały przedmiot zamówienia musi być podany liczbowo w miesiącach i nie może być krótszy niż 24 miesiące, licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego bez uwag. W przypadku wskazania okresu gwarancji dłuższego niż 42 miesiące Wykonawca uzyska maksymalną liczę punków w zakresie wskazanego kryterium nr 2, z zastrzeżeniem, że dla oceny pozostałych ofert, w zakresie kryterium nr 2 - zgodnie z wzorem opisanym powyżej - Zmawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 42 miesiące.

9.2.2.2. W przypadku gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące, jego oferta podlegać będzie odrzuceniu.

9.2.2.3. Oferta z najdłuższym okresem gwarancji na przedmiot zamówienia otrzyma największą ilość punktów, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej (z zastrzeżeniem, że wskazanie dłuższego okresu niż 42-miesięczny nie jest dodatkowo punktowane).

9.2.2.4. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych

9.2.3. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o łączną wagę kryteriów równą 100 %.

9.2.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów (Kryterium nr 1 + Kryterium nr 2).

10. **Podpisanie umowy**

10.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tzn. otrzyma największą ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 9.1 niniejszego rozdziału.

10.2. Jeżeli Wykonawca odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może dokonać wyboru następnej z ofert, która w kolejności uzyskała największą ilość punktów zgodnie z kryteriami określonymi w pkt 9.1 niniejszego rozdziału i nie podlegała odrzuceniu (a Wykonawca nie podlega wykluczeniu).

10.3. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

11. **Wykaz załączników do zapytanie ofertowego:**

11.1. Załącznik nr 1: Formularz oferty (1A, 1B),

11.2. Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,

11.3. Załącznik nr 3: Wykaz dostaw,

11.4. Załącznik nr 4: Wzór umowy,

11.5. Załącznik nr 5: Oświadczenie o braku powiązań

11.6. Załącznik nr 6: Oświadczenie wykonawcy (dotyczy części nr 1)

Załącznik nr 1 A do zapytania ofertowego
(dotyczy części 1)

……
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/My, niżej podpisany/i
……

działając w imieniu i na rzecz: .....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON: | | | | | | | | | **NIP:** | | | - | | | - | | | - | | |

Adres e-mail: .....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego składam/y niniejszą ofertę na dostawę pomocy dydaktycznych -część nr 1 - **Sprzęt komputerowy, elektroniczny i oprogramowanie ITR.271.030.2016** oraz oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za:

1. Cena oferty brutto …….. zł.
2. Okres udzielanej gwarancji …….. miesięcy *(należy wskazać liczbowo w miesiącach zgodnie z zasadami określonymi w pkt 9.2.2. Rozdziału 3 Zapytania ofertowego)*
3. Oferujemy sprzęt o parametrach szczegółowo opisanych w tabelach nr 1 do 3 stanowiących załączniki do niniejszego formularza ofertowego. *(brak wypełnienia i przedłożenia wraz z formularzem oferty tabel nr 1 do 3 będzie skutkował odrzuceniem oferty)*

1. Oświadczamy, że:

1.1. podana cena oferty jest ceną ryczałtową obejmującą koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym zapytaniu ofertowym.
1.2. Termin realizacji przedmiotu postępowania został określony w zapytaniu ofertowym.
1.3. uważam/y się związany/i niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym.
1.4. zapoznałem/liśmy się z treścią wzoru Umowy i akceptuję/my jego treść.
1.5. Ofertę składam/y na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia .....

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 1 B do zapytania ofertowego
(dotyczy części 2)

……
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Ja/My, niżej podpisany/i
……

działając w imieniu i na rzecz: .....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON: | | | | | | | | | **NIP:** | | | - | | | | - | | | - | | |

Adres e-mail: .....

W nawiązaniu do zapytania ofertowego składam/y niniejszą ofertę na dostawę pomocy dydaktycznych -część nr 2 - **Różne pomoce dydaktyczne ITR.271.030.2016** oraz oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym za:

1. Cena oferty brutto …….. zł.
2. Okres udzielanej gwarancji …….. miesięcy *(należy wskazać liczbowo w miesiącach zgodnie z zasadami określonymi w pkt 9.2.2. Rozdziału 3 Zapytania ofertowego)*

3. Oferujemy pomoce dydaktyczne szczegółowo opisane w poniższej tabeli:

Przedmiot	Liczba szt./kompletów	Pełna nazwa oferowanej pomocy Dydaktycznej ze wskazaniem producenta/nr katalogowego	Potwierdzenie wymogów wskazanych w opisie – należy wskazać TAK/NIE
Szafa (metalowa z odciągiem) na odczynniki dla nauczyciela	1 szt		
Dygestorium minimalny wymiar: 1000x 600x 1500 /mm/ (szerokość, głębokość, wysokość).	1 szt		
Mikroskop szkolny optyczny z możliwością	2 szt		

podłączenia do monitora zewnętrznego.			
Zestaw szkła laboratoryjnego, zawierający co najmniej: • Kolba destylacyjna 2 szt, • Kolba okrągłodenna 2 szt, • Kolba płaskodenna 2 szt, • Kolba stożkowa 8szt. • Krystalizator 3 szt. • Rurki szklane, średnica 6 mm – 10 szt, • Lejek 50 mm - 2 szt, • Lejek 75 mm - 2 szt, • Lejek 80 mm - 2 szt. • Pipeta wielomiarowa 5 ml, szklana - 2 szt, • Pipeta wielomiarowa 10 ml, szklana- 2 szt, • Bagietka szklana z łopatką, dł. 30 cm, 7 mm, min. 3 szt. • Probówka 10 ml, min. 10 szt. • Probówka 12x100 mm 12 szt. • Szalka Petriego, szklana 50x17 mm 2 szt. • Szalka Petriego, szklana, 100 mm, 6 szt • Szkiełko zegarkowe, 60 mm, 3 szt. • Termometr szklany -10..+110 °C, bezrtęciowy • Zakraplacz-pipeta, szklany z gumowym smoczkiem, 3 szt. • Pipeta Pasteura, 3 ml 6 szt. • Nożyczki do preparowania, proste, nierdzewne, dł. 125 mm • Zlewka miarowa 250 ml, wysoka, 15 szt. • Zlewka miarowa 400 ml, wysoka, 10 szt. • Łyżeczka porcelanowa z łopatką 140 mm 3 sz. • Łyżko-szpatułka 6 szt. • Moździerz z wylewem, z tłuczkiem, szorstki 150 ml – 1 szt., • Tygiel porcelanowy 40 ml, z pokrywką 2 szt. • Parownica porcelanowa 200 ml, 120 mm, płytka, z wylewem 2 szt. • Łyżeczka do spalań z kołnierzem ochronnym, 35 cm, 3 szt. • Palnik spirytusowy z knotem, 60 ml 2 szt. • Stojak nad palnik alkohol., stal chrom. h=12,5cm 2 szt. • Pęseta nierdzewna prosta, 130 mm • Szczypce laboratoryjne uniwersalne, długość 30 cm • Szczypce do zlewek, długość całkowita 23 cm • Stojak do probówek plastikowy, 20 gniazd • Stojak do probówek, 6+6, polipropylenowy 2 szt. • Zaciskacz Mohra • Tryskawka PE, 250 ml • Gruszka do pipet • Wężyki połączeniowe, różne 3 szt. • Korki gumowe, różne, min. 30 szt. • Okulary ochronne 24 szt. • Łapa do probówek, drewniana, 18 cm, min. 4 szt. • Sączki lab. (bibuła filtracyjna) 150mm 100 szt.	1 zestaw		

• Szczotka do mycia probówek i zlewek 3 szt. • Sączki lab. (bibuła filtracyjna) 150mm 100 szt.			
Modele atomów. Ogólny opis wymagań: Zestaw zawiera elementy umożliwiające budowę jak najszerszej gamy struktur. W zestawie znajują się co najmniej modele takich pierwiastków jak węgiel, wodór, azot, tlen, siarka, fosfor, fluorowce i metale oraz 3 rodzaje łączników symbolizujących wiązania (pojedyncze kowalencyjne, podwójne, potrójne, koordynacyjne i jonowe). Elementy wchodzące w skład zestawu umożliwiają budowanie cząsteczek. Średnica modeli atomów nie mniejsza niż 17 mm.	1 zestaw		
Waga laboratoryjna z funkcją tarowania, zasilana bateryjnie. Minimalna średnica płyty ważącej 110 mm.	1 szt		
Zestawy odczynników chemicznych. Minimalny skład zestawu: Aceton 100 ml Alkohol etylowy (etanol-spirytus rektyfikowany ok.95%) 100 ml Alkohol etylowy skażony (denaturat) 500 ml Alkohol propylowy (propanol-2, izo-propanol) 250 ml Alkohol trójwodorotlenowy (gliceryna, glicerol, propanotriol) 100 ml Amoniak (roztwór wodny ok.25%- woda amoniakalna) 250 ml Azotan(V)amonu (saletra amonowa) 50 g Azotan(V)chromu(III) 25 g Azotan(V)potasu (saletra indyjska) 100 g Azotan(V) sodu (saletra chilijska) 100 g Azotan(V) srebra 10 g Benzyna ekstrakcyjna (eter naftowy- t.w. 60-90oC) 250 ml Bibuła filtracyjna 100 arkuszy Błękit tymolowy (wskaźnik – roztwór alkoholowy) 100 ml Bromek potasu 25 g Chlorek sodu 250 g Chlorek amonu 100 g Chlorek cyny 25 g Chlorek potasu 250 g Chlorek wapnia 100 g Chlorek żelaza (roztwór ok.45%) 100 ml Chlorobenzen 100 ml Chloroform 100 ml Cyna metaliczna (granulki) 50 g Cynk metaliczny (drut) 50 g Cynk metaliczny 50 g Cynk metaliczny (pył) 50 g Czterochloroetylen 100 ml Dwuchromian potasu 50 g Fenol 25 g Fenoloftaleina (1%roztwór alkoholowy)	1 zestaw		

100 ml Formalina 100 ml Fosfor czerwony 25 g Fosforan sodu 100 g Glikol etylenowy 100 ml Glin (metaliczny drut) 50 g Glin (pył) 25 g Glukoza 50 g Jodyna 10 ml Kamfora 25 g Krzemian sodu (szkło wodne) 100 ml Kwas aminooctowy (glicyna) 50 g Kwas azotowy(ok.54 %) 250 ml Kwas benzoesowy 25 g Kwas borowy 100 g Kwas chlorowodorowy (ok.36%, kwas solny) 2 x 250 ml Kwas cytrynowy 100 g Kwas fosforowy (ok.85 %) 100 ml Kwas mrówkowy (kwas metanowy ok.80%) 100 ml Kwas octowy (kwas etanowy roztwór 80%) 100 ml Kwas oleinowy (oleina) 100 ml Kwas salicylowy 50 g Kwas siarkowy (ok.96 %) 2 x 250 ml Kwas stearynowy (stearyna) 50 g Nazwa materiału Ilość Magnez (metal-wiórki) 50 g Magnez (metal-wstążki) 50 g Manganian potasu 2 x 100 g Miedź (metal- drut Ø 2 mm) 50 g Miedź (metal-blaszka grubość 0,1 mm) 200 cm2 Mocznik 50 g Nadtlenek wodoru ok.30% (woda utleniona, perhydrol) 100 ml Naftalen 25 g Octan etylu 100 ml Octan ołowiu 25 g Octan sodu bezwodny 50 g Olej parafinowy 100 ml Ołów (metal- blaszka grubość 0,5 mm) 100 cm2 Oranż metylowy (wskaźnik w roztworze) 100 ml Parafina rafinowana (granulki) 50 g Paski lakmusowe obojętne 2 x 100 szt. Paski wskaźnikowe uniwersalne 2 x 100 szt. Rodanek amonu 50 g Ropa naftowa (minerał) 250 ml Sacharoza (cukier krystaliczny) 100 g Sączki jakościowe (średnica 10 cm) 2 x 100 szt. Siarczan sodu 50 g Siarczan cynku 100 g Siarczan glinu 18hydrat 100 g Siarczan magnezu (sól gorzka) 100 g Siarczan manganu monohydrat 25 g Siarczan miedzi 5hydrat 100 g Siarczan sodu 100 g			

Siarczan wapnia 1/2hydrat (gips palony) 250 g Siarczan wapnia 2hydrat (gips krystaliczny-minerał) 250 g Siarka 250 g Skrobia ziemniaczana 100 g Sód (metaliczny, zanurzony w oleju parafinowym) 25 g Tiosiarczan sodu 100 g Tlenek glinu 50 g Tlenek magnezu 50 g Tlenek manganu 25 g Tlenek miedzi 50 g Tlenek ołowiu50 g Tlenek żelaza 50 g Toluen 100 ml Węgiel drzewny (drewno destylowane) 100 g Węglan potasu bezwodny 100 g Węglan sodu bezwodny (soda kalcynowana) 100 g Węglan sodu kwaśny (wodorowęglan sodu) 100 g Węglan wapnia (grys marmurowy-minerał) 250 g Węglan wapnia (kreda strącona-syntetyczna) 100 g Węglik wapnia (karbid) 200 g Wodorotlenek litu 25 g Wodorotlenek potasu (zasada potasowa, płatki) 100 g Wodorotlenek sodu (zasada sodowa, granulki) 250 g Wodorotlenek wapnia 250 g Żelazo (metal) 50 g Żelazo (proszek) 100 g			
Fartuchy laboratoryjne	20 szt		
Rękawiczki lateksowe	200 kpl		
Zestaw statywów i szczypców laboratoryjnych, składający się z co najmniej z: - statywy różnego typu - 3 szt. Szczypce uniwersalne 3 szt. Szczypce do zlewek 3 szt.	1 zestaw		
Apteczka do montowania na ścianie. W skład zestawu wchodzą co najmniej: - 1 szt. Kompres zimny - 2 szt. Kompres na oko - 3 szt. Kompres 10x10 a2 - 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 6 cm - 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 8 cm - 1 kpl. Plaster 10 x 6cm (8 szt.) - 1 kpl. Plaster (14 szt.) - 1 szt. Plaster 5m x 2,5 cm - 3 szt. Opatrunek indywidualny M sterylny - 1 szt. Opatrunek indywidualny G sterylny - 1 szt. Opatrunek indywidualny K sterylny - 1szt. Chusta opatrunkowa 60 x 80 - 2 szt. Chusta trójkątna - 1 kpl. Chusta z fliseliny (5 szt.) - 1 szt. Koc ratunkowy 160 x 210 cm - 1 szt. Nożyczki 19cm	1 szt.		

- 4 szt. Rękawice latex - 6 szt. Chusteczka dezynfekująca - 1 szt. Ustnik do sztucznego oddychania - 1 szt. Instrukcja udzielania Pierwszej Pomocy wraz z wykazem telefonów alarmowych			
Podnośnik laboratoryjny (aluminium)	1 szt.		
Zestaw plansz. Zawiera co najmniej następujące plansze: 1.Budowa atomu 2.Elektroliza 3.Korozja metali 4.Orbitale elektronowe 5.Produkcja żeliwa i stali 6.Rozpad promieniotwórczy 7.Klasyfikacja związków nieorganicznych 8.Substancje chemiczne i mieszaniny 9.Przeróbka ropy naftowej 10.Wiązania chemiczne 11.Struktury krystaliczne	1 zestaw		
Układ okresowy pierwiastków, plansza ścienna: o powierzchni min. 150x100 cm	1 szt.		
Program komputerowy wspomagający diagnozę logopedyczną	1 szt		

2. Oświadczamy, że:

2.1. podana cena oferty jest ceną ryczałtową obejmującą koszt wykonania całego przedmiotu zamówienia w zakresie określonym zapytaniu ofertowym.

2.2. Termin realizacji przedmiotu postępowania został określony w zapytaniu ofertowym.

2.3. uważam/y się związany/i niniejszą ofertą przez czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

2.4. zapoznałem/liśmy się z treścią wzoru Umowy i akceptuję/my jego treść.

2.5. Ofertę składam/y na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

....., dnia .....

.....

Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU UMOWY

Część nr 1 –Sprzęt komputerowy, elektroniczny i oprogramowanie

1. Komputer klasy Laptop z oprogramowaniem systemowym i dodatkowym – 9 sztuk

Miejsce dostawy: wskazane przez Zamawiającego szkoły na terenie Gminy Krzepice.

Komputer klasy Laptop powinien spełniać następujące wymagania minimalne.

	Atrybut	Parametr techniczny
1	Ekran	TFT 14” LED HD o rozdzielczości 1366x768, z powłoką matową, nie dopuszcza się matryc typu "glare".
2	Wydajność/ Procesor	Procesor dwurdzeniowy uzyskujący wynik co najmniej 2950 punktów w teście Passmark - CPU Mark
3	Obudowa	Dopuszczalne kolory - czarny, srebrny, grafitowy, szary lub ich kombinacje.
4	Pamięć RAM	1x 4GB DDR3L MHz (pamięć RAM rozszerzalna do 16GB). 1 slot wolny.
5	Dysk twardy	Min. 128 GB SSD
		Dysk twardy musi zawierać partycję Recovery – na partycji musi znajdować się obraz zainstalowanych i skonfigurowanych elementów tj.: - systemu operacyjnego - oprogramowania biurowego - oprogramowania antywirusowego Partycja musi zapewniać przywrócenie systemu operacyjnego, zainstalowanego i skonfigurowanego w/w oprogramowania.
6	Karta graficzna	Karta graficzna zintegrowana z płytą główną lub procesorem.
7	Karta dźwiękowa	Karta dźwiękowa zgodna z HD Audio, wbudowane dwa głośniki stereo oraz cyfrowy mikrofon
8	Połączenia i karty sieciowe	- Karta sieciowa LAN 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (WOL) - WLAN 802.11 ac wraz z Bluetooth 4.0 COMBO
9	Porty/złącza (wbudowane)	1 x Złącze RJ-45 (podłączenie sieci lokalnej) 1 x Czytnik Kart pamięci SD™ 2 x USB 3.0, (1 port z możliwością ładowania przy wyłączonym notebooku) 1 x USB 2.0, 1 x VGA (D-Sub) 1 x Gniazdo mikrofonowe/Gniazdo słuchawkowe (Combo) 1 x HDMI ze wsparciem HDCP 1 x zasilanie DC-in
10	Klawiatura	Pełnowymiarowa, w układzie US-QWERTY, polskie znaki zgodne z układem MS Windows "polski programistyczny", klawiatura musi być wyposażona w 2 klawisze ALT (prawy i lewy). Klawiatura typu CHICLET.
11	Urządzenie wskazujące	Touch Pad (płytka dotykowa) wbudowana w obudowę notebooka
12	Kamera	Wbudowana, HD o rozdzielczości 1280x720, 720p HD audio/video
13	Napęd optyczny	8x DVD +/- RW Super Multi Dual Layer wewnętrzny (z

	(wbudowany)	oprogramowaniem do nagrywania płyt DVD oraz odtwarzania płyt DVD Video).
14	Bateria	czas pracy min. 5.5h według karty katalogowej producenta.
15	Zasilacz	Zewnętrzny, pracujący w sieci elektrycznej 230V 50/60Hz, max 65W.
16	Waga	- Waga max do 2100g z baterią i napędem optycznym,
17	Bezpieczeństwo	- Zabezpieczenie BIOS hasłem użytkownika. - Zabezpieczenie dysku twardego hasłem użytkownika. - Złącze typu Kensington Lock.
18	Gwarancja i serwis	Gwarancja co najmniej 24 miesiące, door-to-door, obejmująca również baterie. Serwis urządzeń musi być realizowany przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta – wymagane oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, że serwis będzie realizowany przez Producenta lub autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta (oświadczenie Wykonawcy należy dołączyć do oferty według wzoru załącznika nr 6 do SIWZ).
19	System operacyjny	System operacyjny windows 10 lub nowszy
20	Oprogramowanie do zarządzania mobilną pracownią komputerową	Oprogramowanie musi być w polskiej wersji językowej i musi posiadać wsparcie producenta komputera. ZARZADZANIE KLASĄ ZARZADZANIE DRUKOWANIEM ZARZADZANIE URZADZENIAMI
21	Oprogramowanie antywirusowe.	Kompatybilne z systemem operacyjnym i sprzętem, ważne min 12 miesięcy.
22	Oprogramowanie biurowe.	1. Oprogramowanie biurowe zawierające w pakiecie przynajmniej: - edytor tekstu - arkusz kalkulacyjny - program do tworzenia prezentacji. - program do tworzenia wykresów i rysunków - program bazodanowy - edytor równań matematycznych - zapis do formatu PDF 2. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a) Pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika. b) Prostota i intuicyjność obsługi, pozwalająca na pracę osobom nieposiadającym umiejętności technicznych. 3. Oprogramowanie musi umożliwiać tworzenie i edycję dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu b) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML

2.1. **Tablica Interaktywna - 7 sztuk**

2.1. Miejsce dostawy: wskazane przez Zamawiającego szkoły na terenie Gminy Krzepice.

2.2. Tablica Interaktywna powinna spełniać następujące wymagania minimalne.

2.2.1. Efektywna powierzchnia tablicy (obszar interaktywny), na której można dokonywać notatek, sterować pracą komputera i wyświetlać obraz z projektora min. 150 cm × 110 cm,

2.2.2. Powierzchnia tablicy magnetyczna (wykorzystanie magnesów do mocowania kartek do tablicy) oraz umożliwiająca pisanie pisakami sucho ścieralnymi.

2.2.3. W zastawie z tablicą winny się znajdować dwa pisaki.

2.2.4. Komunikacja tablicy z komputerem za pomocą przewodu USB.

2.2.5. Format tablicy – 4 / 3

2.2.6. Obsługa tablicy za pomocą załączonych pisaków i za pomocą palca.

2.2.7. Technologia – dotykowa, optyczna.

2.2.8. Obsługa dwóch jednoczesnych dotknięć umożliwia pracę do dwóch użytkowników z materiałem interaktywnym na tablicy wykorzystując dołączone pisaki, inne przedmioty lub swoje palce do pisania.

2.2.9. Rozpoznawanie gestów wielo dotyku: dotknięcie obiektu w dwóch punktach i obracanie punktów dotyku wokół środka – obracanie obiektu, dotknięcie obiektu w dwóch punktach i oddalanie lub przybliżanie punktów dotyku – zwiększanie i zmniejszanie obiektu.

2.2.10. Wypełnianie zamkniętych kształtów kolorem, gradientem, wzorem i wybranym plikiem graficznym. Grupowanie i rozgrupowywanie obiektów graficznych. Obracanie, przesuwanie i zmiana rozmiaru obiektów, notatek.

2.2.11. Wstawianie tabel i ich formatowanie (zmiana wielkości komórek, tła komórek, zmiana linii tabeli itp.).

2.2.12. Porządkowanie kolejności stron poprzez mechanizm przeciągnij i upuść. Przenoszenie poprzez mechanizm przeciągnij i upuść obiektów miedzy stronami w oprogramowaniu tablicy.

2.2.13. Łączenie stron w grupy. Usuwanie, przesuwanie kolejności całych grup stron. Możliwość nadawania grupom stron, jak i samym stronom dowolnych nazw. Domyślna nazwa każdej strony to informacja o godzinie i dacie jej utworzenia (użycie funkcji utwórz nową stronę).

2.2.14. Wstawianie zewnętrznych plików graficznych zapisanych w innych aplikacjach.

2.2.15. Modyfikowanie zawartej w oprogramowaniu tablicy bazy obiektów poprzez dodawanie własnych obiektów oraz porządkowanie ich.

2.2.16. Narzędzia umożliwiające tworzenie własnych ćwiczeń interaktywnych.

2.2.17. Importowanie i eksportowanie materiałów powstałych na tablicy w czasie zajęć (notatek, obiektów).

2.2.18. Wykonywanie notatek przy pomocy tablicy na plikach popularnych aplikacji (przynamniej: MS Word, MS Excel). Możliwość przekształcenia notatek odręcznych na tekst maszynowy i wstawienia ich do ww. programów.

2.2.19. Wykonywanie notatek przy pomocy tablicy w plikach popularnych aplikacji (przynamniej: MS PowerPoint). Możliwość wstawienia ich do ww. programów.

2.2.20. Pomiarowe narzędzia matematyczne linijka, kątomierz, ekierka, cyrkiel.

2.2.21. Edytor zapisu matematycznego, który pozwala pisać odręcznie równania i wzory matematyczne oraz przekształcać je na tekst maszynowy (rozpoznawanie równań matematycznych napisanych odręcznie).

2.2.22. Pisak, który automatycznie rozpoznaje pismo odręczne i zamienia go na tekst maszynowy (również pisma w języku polski).

2.2.23. Narzędzie pędzel, które imituje malowanie pędzelkiem.

2.2.24. Dodatkowe, funkcje w oprogramowaniu do przygotowywania i przeprowadzenia lekcji, które będą dostępne dla użytkownika przez minimum jeden rok (z możliwością przedłużania o kolejne lata w trakcie używania programu):
2.2.25. Generator ćwiczeń zawierający gotowe scenariusze (typy), szaty graficzne i komponenty do wyboru przez nauczyciela, który musi tylko dodać samą treść ćwiczenia.
2.2.26. Narzędzie do tworzenia map myśli (Concept Mapping).
2.2.27. Możliwość tworzenia i wyświetlania materiału przygotowanego w aplikacji Geogebra bezpośrednio na stronach programu do obsługi tablicy.

2.3. Dodatkowe wymagania:
2.3.1. Autoryzowany przez producenta tablicy serwis w Polsce.
2.3.2. Wraz z tablicą należy dostarczyć (w języku polskim) podręcznik użytkownika tablicy i przewodnik metodyczny dla nauczycieli dotyczący wykorzystywania tablicy w procesie dydaktycznym.
2.3.3. Wraz z urządzeniem należy dostarczyć program do przygotowywania i przeprowadzenie interaktywnych lekcji w języku polskim.
2.3.4. Gwarancja na tablicę na co najmniej 24 miesiące (2 lata)

3. Projektor cyfrowy – 7 sztuk

3.1. Miejsce dostawy: wskazane przez Zamawiającego szkoły na terenie Gminy Krzepice.
3.2. Projektor cyfrowy powinien spełniać następujące wymagania minimalne:
3.2.1. Technologia LCD
3.2.2. Kontrast minimum 2000:1
3.2.3. Jasność minimum 2500 ANSI lumenów w trybie pełnej jasności Rozdzielczość rzeczywista minimum 1024x768, format matrycy 4:3
3.2.4. Projektor musi umożliwić wyświetlenie obrazu o przekątnej 80 cali (format 4:3) z odległości nie większej niż 125 cm
3.2.5. Żywotność lampy minimum 5000 godzin w trybie pełnej jasności
3.2.6. Porty wejścia min.:
1 x USB typ B
1 x HDMI,
1 x composite video (RCA Chinch),
1 x audio stereo 2RCA lub mini Jack
1 x RS232
1 x RJ45
2 x VGA (DB-15),
3.2.7. Porty wyjścia min:
1 x VGA (DB-15),
1 x audio stereo 2RCA lub mini Jack
3.2.8. Głośność pracy (max) 36dB w trybie pełnej jasności
3.2.9. Wymiana lampy bez konieczności demontażu projektora
3.2.10. Moc wbudowanych głośników minimum 1W
3.2.11. uchwyty do montażu mechanicznych zabezpieczeń przeciw kradzieżowych – przygotowane przez producenta projektora
3.2.12. Uchwyt mocujący do ściany
3.2.13. Minimalne płynne regulacje:
odległość od ściany bliżej/dalej
pochylenie projektora przód/tył,
pochylenie na prawo/lewo,
odchylenie od ściany prawo/lewo
3.2.14. Waga maksymalnie 3,5 kg

3.3. Dodatkowe wymagania:
   3.3.1. Gwarancja na projektor co najmniej 24 miesiące
   3.3.2. Gwarancja na lampę co najmniej 24 miesiące

4.Ekran na stojaku do projekcji obrazów – 7 sztuk.

Wykonawca ma obowiązek dostarczyć, zamontować dostarczony sprzęt i oprogramowanie, przeprowadzić instruktaż w jednym miejscu dla przedstawicieli wszystkich szkół objętych zadaniem oraz objąć sprzęt gwarancją na zasadach określonych treści zapytania ofertowego w specyfikacji urządzeń.

Część 2 – Różne pomoce dydaktyczne

Przedmiot	Liczba szt./kompletów
Szafa (metalowa z odciągiem) na odczynniki dla nauczyciela	1 szt
Dygestorium minimalny wymiar: 1000x 600x 1500 /mm/ (szerokość, głębokość, wysokość).	1 szt
Mikroskop szkolny optyczny z możliwością podłączenia do monitora zewnętrznego.	2 szt
Zestaw szkła laboratoryjnego, zawierający co najmniej: • Kolba destylacyjna 2 szt, • Kolba okrągłodenna 2 szt, • Kolba płaskodenna 2 szt, • Kolba stożkowa 8szt. • Krystalizator 3 szt. • Rurki szklane, średnica 6 mm – 10 szt, • Lejek 50 mm - 2 szt, • Lejek 75 mm - 2 szt, • Lejek 80 mm - 2 szt. • Pipeta wielomiarowa 5 ml, szklana - 2 szt, • Pipeta wielomiarowa 10 ml, szklana- 2 szt, • Bagietka szklana z łopatką, dł. 30 cm, 7 mm, min. 3 szt. • Probówka 10 ml, min. 10 szt. • Probówka 12x100 mm 12 szt. • Szalka Petriego, szklana 50x17 mm 2 szt. • Szalka Petriego, szklana, 100 mm, 6 szt • Szkiełko zegarkowe, 60 mm, 3 szt. • Termometr szklany -10..+110 °C, bezrtęciowy • Zakraplacz-pipeta, szklany z gumowym smoczkiem, 3 szt. • Pipeta Pasteura, 3 ml 6 szt. • Nożyczki do preparowania, proste, nierdzewne, dł. 125 mm • Zlewka miarowa 250 ml, wysoka, 15 szt. • Zlewka miarowa 400 ml, wysoka, 10 szt. • Łyżeczka porcelanowa z łopatką 140 mm 3 sz. • Łyżko-szpatułka 6 szt.	1 zestaw

• Moździerz z wylewem, z tłuczkiem, szorstki 150 ml – 1 szt., • Tygiel porcelanowy 40 ml, z pokrywką 2 szt. • Parownica porcelanowa 200 ml, 120 mm, płytka, z wylewem 2 szt. • Łyżeczka do spalań z kołnierzem ochronnym, 35 cm, 3 szt. • Palnik spirytusowy z knotem, 60 ml 2 szt. • Stojak nad palnik alkohol., stal chrom. h=12,5cm 2 szt. • Pęseta nierdzewna prosta, 130 mm • Szczypce laboratoryjne uniwersalne, długość 30 cm • Szczypce do zlewek, długość całkowita 23 cm • Stojak do probówek plastikowy, 20 gniazd • Stojak do probówek, 6+6, polipropylenowy 2 szt. • Zaciskacz Mohra • Tryskawka PE, 250 ml • Gruszka do pipet • Wężyki połączeniowe, różne 3 szt. • Korki gumowe, różne, min. 30 szt. • Okulary ochronne 24 szt. • Łapa do probówek, drewniana, 18 cm, min. 4 szt. • Sączki lab. (bibuła filtracyjna) 150mm 100 szt. • Szczotka do mycia probówek i zlewek 3 szt. • Sączki lab. (bibuła filtracyjna) 150mm 100 szt.	
Modele atomów. Ogólny opis wymagań: Zestaw powinien zawierać elementy umożliwiające budowę bardzo jak najszerszej gamy struktur. W zestawie powinny znaleźć się co najmniej modele takich pierwiastków jak węgiel, wodór, azot, tlen, siarka, fosfor, fluorowce i metale oraz 3 rodzaje łączników symbolizujących wiązania (pojedyncze kowalencyjne, podwójne, potrójne, koordynacyjne i jonowe). Elementy wchodzące w skład zestawu powinny umożliwiać budowanie cząsteczek. Średnica modeli atomów powinna być nie mniejsza niż 17 mm.	1 zestaw
Waga laboratoryjna z funkcją tarowania, zasilana bateryjnie. Minimalna średnica płyty ważącej 110 mm.	1 szt
Zestawy odczynników chemicznych. Minimalny skład zestawu: Aceton 100 ml Alkohol etylowy (etanol-spirytus rektyfikowany ok.95%) 100 ml Alkohol etylowy skażony (denaturat) 500 ml Alkohol propylowy (propanol-2, izo-propanol) 250 ml Alkohol trójwodorotlenowy (gliceryna, glicerol, propanotriol) 100 ml Amoniak (roztwór wodny ok.25%- woda amoniakalna) 250 ml Azotan(V)amonu (saletra amonowa) 50 g Azotan(V)chromu(III) 25 g Azotan(V)potasu (saletra indyjska) 100 g Azotan(V) sodu (saletra chilijska) 100 g Azotan(V) srebra 10 g Benzyna ekstrakcyjna (eter naftowy- t.w. 60-90oC) 250 ml Bibuła filtracyjna 100 arkuszy Błękit tymolowy (wskaźnik – roztwór alkoholowy) 100 ml Bromek potasu 25 g Chlorek sodu 250 g	1 zestaw

Chlorek amonu 100 g Chlorek cyny 25 g Chlorek potasu 250 g Chlorek wapnia 100 g Chlorek żelaza (roztwór ok.45%) 100 ml Chlorobenzen 100 ml Chloroform 100 ml Cyna metaliczna (granulki) 50 g Cynk metaliczny (drut) 50 g Cynk metaliczny 50 g Cynk metaliczny (pył) 50 g Czterochloroetylen 100 ml Dwuchromian potasu 50 g Fenol 25 g Fenoloftaleina (1%roztwór alkoholowy) 100 ml Formalina 100 ml Fosfor czerwony 25 g Fosforan sodu 100 g Glikol etylenowy 100 ml Glin (metaliczny drut) 50 g Glin (pył) 25 g Glukoza 50 g Jodyna 10 ml Kamfora 25 g Krzemian sodu (szkło wodne) 100 ml Kwas aminooctowy (glicyna) 50 g Kwas azotowy(ok.54 %) 250 ml Kwas benzoesowy 25 g Kwas borowy 100 g Kwas chlorowodorowy (ok.36%, kwas solny) 2 x 250 ml Kwas cytrynowy 100 g Kwas fosforowy (ok.85 %) 100 ml Kwas mrówkowy (kwas metanowy ok.80%) 100 ml Kwas octowy (kwas etanowy roztwór 80%) 100 ml Kwas oleinowy (oleina) 100 ml Kwas salicylowy 50 g Kwas siarkowy (ok.96 %) 2 x 250 ml Kwas stearynowy (stearyna) 50 g Nazwa materiału Ilość Magnez (metal-wiórki) 50 g Magnez (metal-wstążki) 50 g Manganian potasu 2 x 100 g Miedź (metal- drut Ø 2 mm) 50 g Miedź (metal-blaszka grubość 0,1 mm) 200 cm2 Mocznik 50 g Nadtlenek wodoru ok.30% (woda utleniona, perhydrol) 100 ml Naftalen 25 g Octan etylu 100 ml Octan ołowiu 25 g Octan sodu bezwodny 50 g Olej parafinowy 100 ml Ołów (metal- blaszka grubość 0,5 mm) 100 cm2	

Oranż metylowy (wskaźnik w roztworze) 100 ml Parafina rafinowana (granulki) 50 g Paski lakmusowe obojętne 2 x 100 szt. Paski wskaźnikowe uniwersalne 2 x 100 szt. Rodanek amonu 50 g Ropa naftowa (minerał) 250 ml Sacharoza (cukier krystaliczny) 100 g Sączki jakościowe (średnica 10 cm) 2 x 100 szt. Siarczan sodu 50 g Siarczan cynku 100 g Siarczan glinu 18hydrat 100 g Siarczan magnezu (sól gorzka) 100 g Siarczan manganu monohydrat 25 g Siarczan miedzi 5hydrat 100 g Siarczan sodu 100 g Siarczan wapnia 1/2hydrat (gips palony) 250 g Siarczan wapnia 2hydrat (gips krystaliczny-minerał) 250 g Siarka 250 g Skrobia ziemniaczana 100 g Sód (metaliczny, zanurzony w oleju parafinowym) 25 g Tiosiarczan sodu 100 g Tlenek glinu 50 g Tlenek magnezu 50 g Tlenek manganu 25 g Tlenek miedzi 50 g Tlenek ołowiu50 g Tlenek żelaza 50 g Toluen 100 ml Węgiel drzewny (drewno destylowane) 100 g Węglan potasu bezwodny 100 g Węglan sodu bezwodny (soda kalcynowana) 100 g Węglan sodu kwaśny (wodorowęglan sodu) 100 g Węglan wapnia (grys marmurowy-minerał) 250 g Węglan wapnia (kreda strącona-syntetyczna) 100 g Węglik wapnia (karbid) 200 g Wodorotlenek litu 25 g Wodorotlenek potasu (zasada potasowa, płatki) 100 g Wodorotlenek sodu (zasada sodowa, granulki) 250 g Wodorotlenek wapnia 250 g Żelazo (metal) 50 g Żelazo (proszek) 100 g	
Fartuchy laboratoryjne	20 szt
Rękawiczki lateksowe	200 szt.
Zestaw statywów i szczypców laboratoryjnych, składający się z co najmniej z: - statywy różnego typu - 3 szt. Szczypce uniwersalne 3 szt. Szczypce do zlewek 3 szt.	1 zestaw
Apteczka do montowania na ścianie. W skład zestawu wchodzą co najmniej: - 1 szt. Kompres zimny - 2 szt. Kompres na oko	1 szt.

- 3 szt. Kompres 10x10 a2 - 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 6 cm - 2 szt. Opaska elastyczna 4 m x 8 cm - 1 kpl. Plaster 10 x 6cm (8 szt.) - 1 kpl. Plaster (14 szt.) - 1 szt. Plaster 5m x 2,5 cm - 3 szt. Opatrunek indywidualny M sterylny - 1 szt. Opatrunek indywidualny G sterylny - 1 szt. Opatrunek indywidualny K sterylny - 1szt. Chusta opatrunkowa 60 x 80 - 2 szt. Chusta trójkątna - 1 kpl. Chusta z fliseliny (5 szt.) - 1 szt. Koc ratunkowy 160 x 210 cm - 1 szt. Nożyczki 19cm - 4 szt. Rękawice latex - 6 szt. Chusteczka dezynfekująca - 1 szt. Ustnik do sztucznego oddychania - 1 szt. Instrukcja udzielania Pierwszej Pomocy wraz z wykazem telefonów alarmowych	
Podnośnik laboratoryjny (aluminium)	1 szt.
Zestaw plansz. Zawiera co najmniej następujące plansze: 1.Budowa atomu 2.Elektroliza 3.Korozja metali 4.Orbitale elektronowe 5.Produkcja żeliwa i stali 6.Rozpad promieniotwórczy 7.Klasyfikacja związków nieorganicznych 8.Substancje chemiczne i mieszaniny 9.Przeróbka ropy naftowej 10.Wiązania chemiczne 11.Struktury krystaliczne	1 zestaw
Układ okresowy pierwiastków, plansza ścienna: o powierzchni min. 150x100 cm	1 szt.
Program komputerowy wspomagający diagnozę logopedyczną	1 szt

<u>Dotyczy Części 1 i 2. Wykaz i miejsca dostaw do szkół na terenie Gminy Krzepice:</u>

	Gimnazjum Starokrzepice	Szkoła Podstawowa Starokrzepice	Szkoła Podstawowa Zajaczki Pierwsze	Szkoła Podstawowa Zajaczki Drugie	Gimnazjum Krzepice	Szkoła Podstawowa Nr 1 Krzepice	Szkoła Podstawowa Nr 2 Krzepice	łącznie
pracownia chemiczna - wyposażenie					**1**			**1**
tablice interaktywne	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**7**
projektory multimedialne	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**7**
ekrany na statywie	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**7**
laptopy z oprogramowaniem biurowym	**2**	**1**	**1**	**1**	**2**	**1**	**1**	**9**
Komputerowy programy wspomagający diagnozę logopedyczną						**1**		**1**
mikroskopy	**1**				**1**			**2**

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

……
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW

Ja/My, niżej podpisany/i ……

działając w imieniu i na rzecz: .....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....
(adres siedziby Wykonawcy)

OŚWIADCZAM/Y, ŻE wykonałem/liśmy następujące dostawy:

LP	**Podmiot, na rzecz którego wykonano dostawę**	**Zakres (przedmiot) dostawy**	**termin realizacji**	**Wartość dostawy (kwota brutto)**

Do wykazu należy dołączyć dokumenty wystawione przez odbiorcę dostawy potwierdzające należyte wykonane dostaw wskazanych w wykazie, np. referencje

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

WZÓR UMOWY

Umowa dostawy

Zawarta w dniu …….. r. w …….., pomiędzy:
……, w imieniu której działa:
……..
zwaną dalej Zamawiającym ,
a
…….. z siedzibą w ……,
ul. …… , NIP/PESEL:
……..
zwanym dalej Wykonawcą.

§ 1

1. Wykonawca został wybrany w postępowaniu przeprowadzonym przez Zamawiającego na podstawie zapytania ofertowego z dnia …. września 2016 r., którego przedmiotem jest „DOSTAWA POMOCY DYDAKTYCZNYCH", zwanego dalej Zapytaniem Ofertowym. Zapytanie Ofertowe stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
2. W wyniku postępowania Zamawiający dokonał wyboru oferty Wykonawcy z dnia …., zwanej dalej Ofertą, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
3. Przedmiotem Umowy jest dostawa, wniesienie, montaż* instalacja* i uruchomienie*(*jeżeli dotyczy) na rzecz Zamawiającego pomocy dydaktycznych szczegółowo opisanych w rozdziale 1 pkt …. *(od 9.1.1 – 9.1.2 – właściwe wybrać)* Zapytania Ofertowego i stanowi element Część nr … *(od 1-2właściwe wybrać) zapytania ofertowego*.
4. W związku z wyborem przez Zamawiającego Oferty Wykonawcy w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 powyżej i podpisania niniejszej Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji Przedmiotu Umowy, o parametrach szczegółowo opisanych w Zapytaniu Ofertowym na zasadach wskazanych w ofercie, Zapytaniu Ofertowym oraz w niniejszej Umowie.
5. W razie ewentualnych rozbieżności pomiędzy treścią Zapytania Ofertowego, Oferty i Umowy, Strony znaczenie decydujące nadają Umowie, w dalszej kolejności Zapytaniu Ofertowemu, a na końcu Ofercie, z zastrzeżeniem przypadków, kiedy niniejsza Umowa w sposób wyraźny przewiduje inną kolejność.
6. Umową i ustalonym wynagrodzeniem ryczałtowym objęte są wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania i działania Przedmiotu Umowy, nawet jeżeli nie zostały wprost przewidziane w treści Zapytania Ofertowego, Oferty lub Umowy. Na Wykonawcy jako przedsiębiorcy, który w ramach prowadzonej przez siebie działalności profesjonalnie zajmuje się realizacją zadań podobnych do Przedmiotu Umowy, spoczywa obowiązek wskazania i wykonania wszystkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania i działania Przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa w zakresie realizacji niniejszej Umowy.

§ 2

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy do:

   …….. w terminie do dnia .....

   przy czym datę tę uznaje się za końcowy termin realizacji całego Przedmiotu Umowy, łącznie z montażem, uruchomieniem oraz instalacją oprogramowania (o ile jest wymagane), testami itp.

2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia elementów Przedmiotu Umowy w miejsce dostawy i rozpoczęcia montażu*, instalacji* i uruchomienia* (*jeżeli dotyczy) najpóźniej do dnia …. .....zobowiązując się do poinformowania o powyższym Zamawiającego na piśmie z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.

3. Wykonawca gwarantuje bezpieczeństwo dostawy, poprzez takie zabezpieczenie, aby w trakcie załadunku, transportu, rozładunku i montażu Przedmiot Umowy nie uległ uszkodzeniu. Załadunek, transport i rozładunek stanowi obowiązek Wykonawcy.

4. Po wykonaniu całego Przedmiotu Umowy (łącznie z uruchomieniem, pozytywnym wynikiem testów itp.) Zamawiający dokona odbioru Przedmiotu Umowy i potwierdzi to podpisanym protokołem odbioru końcowego.

5. Za dzień wykonania umowy przyjmuje się dzień podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag istotnych.

6. Własność Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia Przedmiotu Umowy jeśli nie będzie spełniała warunków wskazanych w Zapytaniu Ofertowym, Ofercie lub Umowie.

8. Jeżeli podczas odbioru Przedmiotu Umowy zostaną stwierdzone jego wady lub usterki Zamawiający - według swojego wyboru – może, niezależnie od uprawnień przysługujących mu na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, nie podpisać protokołu odbioru i wezwać Wykonawcę do prawidłowego wykonania umowy poprzez dostarczenie Przedmiotu Umowy bez wad lub usterek albo do ich usunięcia nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania wezwania.

9. Zamawiający może czynić w protokole odbioru końcowego uwagi, przy czym uwagi nieistotne nie niweczą faktu odbioru i obowiązku zapłaty, a uwagi istotne stanowią przeszkodę do dokonania odbioru końcowego Przedmiotu Umowy i powodują, że odbiorem objęto jedynie część Przedmiotu Umowy wyraźnie wskazaną w treści protokołu odbioru. Uwagi zobowiązują Wykonawcę do niezwłocznego podjęcia czynności prowadzących do skutecznego odbioru końcowego.

10. Podpisanie protokołu odbioru końcowego z uwagami nieistotnym nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania (w ramach Umowy) czynności stanowiących przedmiot tych uwag. Jeżeli jest to usprawiedliwione zakresem uwag, Zamawiający może dokonać zatrzymania stosownej części wynagrodzenia (nie więcej jednak niż 15 %) tytułem zabezpieczenia należytego wykonania czynności stanowiących przedmiot uwag, aż do ich wykonania. W razie braku dokonania tych czynności przez Wykonawcę w terminie zakreślonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić te czynności innemu podmiotowi, na koszt Wykonawcy, bez odrębnego wezwania.

11. Wykonawca zobowiązany jest także do prawidłowego opakowania elementów Przedmiotu Umowy, a w przypadku, gdy wymagany jest rozładunek, montaż, ustawienie i strojenie również do dokonania tych czynności, a także innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania Przedmiotu Umowy w ramach całego systemu produkcyjnego.

§ 3

1. Wynagrodzenie z tytułu prawidłowej realizacji niniejszej umowy, potwierdzonej podpisanym protokołem odbioru końcowego, Strony ustalają zgodnie z ofertą Wykonawcy na kwotę …….. (słownie: ……) brutto, składającą się z kwoty netto w wysokości ……. oraz podatku VAT w wysokości …….. Podatek VAT rozliczy Zamawiający lub Wykonawca zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Zapłata nastąpi przelewem na wskazany rachunek w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT lub – w przypadku osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej – od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego i doręczenia Zamawiającemu rachunku.
3. Wysokość wynagrodzenia jest zgodna z ofertą, która została złożona w postępowaniu i wybrana przez Zamawiającego. Wynagrodzenie ma charakter stały, nie ulegnie podwyższeniu i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty załadunku, transportu, rozładunku i wniesienia, opakowania montażu*, instalacji*,uruchomienia* (*jeżeli dotyczy), a także wszystkie inne czynności niezbędne do należytego działania Przedmiotu Umowy.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może – pod rygorem nieważności – dokonywać bez pisemnej zgody Zamawiającego przelewu (cesji) wierzytelności, wynikających z niniejszej umowy, na rzecz osób trzecich.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres …….. miesięcy, licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego całego Przedmiotu Umowy bez uwag. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po 3 miesiącach od upływu okresu gwarancji, jednak nie wcześniej niż przed upływem okresów wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Gwarancji udziela się na następujących zasadach i obejmuje ona swym zakresem:

   a) .....

   b) .....

   c) .....
4. Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji lub rękojmi obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji.
5. Wykonawca obowiązany jest do usunięcia ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi wad i usterek przedmiotu umowy, w terminie uzasadnionym technicznie, nie dłuższym niż 30 dni od zgłoszenia usterki lub wady przez Zamawiającego, chyba że Oferta przewiduje okres krótszy.
6. Strony określają następujące zasady świadczenia usług serwisowych:

   a) .....

   b) .....

   c) .....
7. W przypadkach określonych w ust. 4 okres gwarancji i rękojmi ulegnie przedłużeniu odpowiednio:

a) w przypadku naprawy: o okres od dnia złożenia reklamacji do dnia wykonania naprawy;

b) w przypadku dokonania wymiany danej części lub całości: rozpoczyna bieg na nowo dla danej części lub całości od dnia dostarczenia wymienionej części lub całości.

8. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienie nieodpłatnych przeglądów okresowych według następujących zasad:

a) .....

b) .....

c) .....

§ 5

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

a) za opóźnienie w wykonaniu Przedmiotu Umowy– Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

b) za opóźnienie w dostarczeniu Przedmiotu Umowy w miejsce dostawy i rozpoczęciu montażu* instalacji* uruchomienia* (jeżeli dotyczy)- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,

c) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji lub rękojmi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 0,5 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,

d) za opóźnienie w zdiagnozowaniu usterki - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia liczoną od chwili powiadomienia o usterce,

e) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30 % całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust.1.

2. Za zwłokę w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień zwłoki.

3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać Zamawiającego prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.

4. Kary umowne określone w ust. 1 lit. a-e mogą być kumulowane i przysługują Zamawiającemu także w razie rozwiązania umowy, zwłaszcza w razie odstąpienia, o którym mowa w ust. 1 lit. e.

§ 6

W zakresie realizacji umowy, przedstawicielem Zamawiającego w zakresie bieżących kontaktów, konsultacji oraz spraw związanych z przyjęciem Przedmiotu Umowy i podpisaniem protokołu odbioru jest Wiesława Karasiak sekretarz Projektu lub inna pisemnie upoważniona przez nią osoba.

§ 7

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności

§ 8

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 9

1. Niniejsza umowa podlega prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 10

Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się przede wszystkim załatwić w drodze mediacji, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia, sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Umowa sporządzona została w języku polskim i jest to język obowiązujący dla tej umowy.
2. Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Z A M A W I A J Ą C Y **W Y K O N A W C A**

Załączniki:

1) Zapytanie Ofertowe z dnia .....2016 r.;
2) Oferta wykonawcy z dnia .....

Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego

……
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

Ja/My, niżej podpisany/i
……

działając w imieniu i na rzecz: .....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....
(adres siedziby Wykonawcy)

OŚWIADCZAM/Y, ŻE:

Nie jesteśmy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do zapytania ofertowego

……
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE**

Ja/My, niżej podpisany/i

……

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
.....

(adres siedziby Wykonawcy)

OŚWIADCZAM/Y, ŻE:

1. Całość oferowanego sprzętu i oprogramowania:
   1.1. pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów/dostawców z obszaru Unii Europejskiej
   1.2. posiada stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu* (lub autoryzowany serwis*) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczpospolitej Polskiej

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

2. Oferowane oprogramowanie dodatkowe zaoferowane z komputerem (Tabela nr 1) jest w pełni kompatybilne z oferowanym sprzętem komputerowym.

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

3. Serwis komputerów będzie realizowany przez producenta* lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta* i realizowany będzie zgodnie z wymogami normy ISO9001

.....
Podpis i pieczęć osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy
*niepotrzebne skreślić

**wypełnić w przypadku składania oferty na pierwszą część (Cześć nr 1)